



PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2021

KEPALA DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL KOTA CIMAHI

Dalam rangka mewujudkan manajemen Pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini :

Nama : Dra. IPAHA LATIPAH, M.Si.

Jabatan : Kepala Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kota Cimahi

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : LETKOL (PURN) NGATIYANA

Jabatan : Plt. Wali Kota Cimahi

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab Kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Cimahi, Februari 2021

Pihak kedua,

Plt. WALI KOTA CIMAHI,

LETKOL (PURN) NGATIYANA

Pihak pertama,

**KEPALA DINAS KEPENDUDUKAN DAN
PENCATATAN SIPIL KOTA CIMAHI**

Dra. IPAHA LATIPAH, M.Si.
Pembina Tk.I

NIP. 19650227 199102 2 001

**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2021
KEPALA DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL**

NO.	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1	Meningkatkan Tertib Administrasi Kependudukan Tepat Waktu	Persentase penerbitan dokumen kependudukan	83%
2	Meningkatkan Pemanfaatan Database Kependudukan	Persentase Stakeholder yang memanfaatkan database kependudukan	82%
3	Meningkatnya Kualitas Pelayanan Publik	Indeks Kepuasan Masyarakat	84%

Program		Anggaran	
1	Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota	Rp	9.370.253.200
2	Program Pendaftaran Penduduk	Rp	339.208.000
3	Program Pencatatan Sipil	Rp	360.000.000
4	Program Pengelolaan Informasi Administrasi Kependudukan	Rp	727.955.000
5	Program Pengelolaan Profil Kependudukan	Rp	16.799.900
Jumlah Anggaran		Rp	10.814.216.100

Pt. WALI KOTA CIMAHI

LETKOL (PURN) NGATIYANA

Cimahi, Februari 2021
**KEPALA DINAS KEPENDUDUKAN DAN
PENCATATAN SIPIL KOTA CIMAHI**

Dra. IPAH LATIPAH, M.Si
Pembina Tk. I
NIP. 19650227 199102 2 001



**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2021
(KEPALA SEKSI KELAHIRAN BIDANG PELAYANAN PENCATATAN SIPIL DINAS
KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL KOTA CIMAHI)**

Dalam rangka mewujudkan manajemen Pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini :

Nama : DEDEN DERMAWAN, SH

Jabatan : Kepala Seksi Kelahiran

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : ROSI DESRITA. AP., M.Ak

Jabatan : Kepala Bidang Pelayanan Pencatatan Sipil Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kota Cimahi

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab Kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Cimahi, Juli 2021

Pihak kedua,

**KEPALA BIDANG PELAYANAN
PENCATATAN SIPIL**

ROSI DESRITA. AP., M.Ak.

Pembina

NIP. 19751026 199501 2 002

Pihak pertama,

KEPALA SEKSI KELAHIRAN

DEDEN DERMAWAN, SH

Penata Tk I

NIP. 19641228 199101 1 001

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
KEPALA SEKSI KELAHIRAN BIDANG PELAYANAN PENCATATAN SIPIL DINAS
KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL KOTA CIMAHI

NO.	SASARAN KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1	Meningkatnya Kepemilikan Dokumen Pencatatan Sipil	Jumlah Verifikasi Berkas yang berkaitan dengan pencatatan kelahiran	20.000 Berkas
		Jumlah Dokumen Pencatatan Sipil yang dilegalisir	2.500 lembar
		Jumlah Penerbitan Akta Kelahiran	12.000 Akta
		Jumlah Pelaporan Kelahiran Luar Negeri	15 Laporan

JUMLAH ANGGARAN : Rp. 360.000.000,-

NO.	SUB KEGIATAN	ANGGARAN	KETERANGAN
1	Peningkatan dalam Pelayanan Pencatatan Sipil	Rp 360,000,000,-	

Cimahi, Juli 2021

Pihak kedua,

Pihak pertama,

**KEPALA BIDANG PELAYANAN
PENCATATAN SIPIL**

KEPALA SEKSI KELAHIRAN


ROSI DESRITA. AP., M.Ak
Pembina
NIP. 19751026 19501 2 002


DEDEN DERMAWAN, SH
Penata Tk I
NIP. 19620314 199302 2 001



**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2021
(KEPALA BIDANG PELAYANAN PENDAFTARAN PENDUDUK DINAS
KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL KOTA CIMAHI)**

Dalam rangka mewujudkan manajemen Pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini :

Nama : DEWI SULASTRI, SH.

Jabatan : Kepala Bidang Pelayanan Pendaftaran Penduduk Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kota Cimahi

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : Dra. IPAHA LATIPAH, M.Si.

Jabatan : Kepala Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kota Cimahi

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Cimahi, Juli 2021

Pihak kedua,

**KEPALA DINAS KEPENDUDUKAN DAN
PENCATATAN SIPIL KOTA CIMAHI**

Dra. IPAHA LATIPAH, M.Si.
Pembina Tk.I
NIP. 19650227 199102 2 001

Pihak pertama,

**KEPALA BIDANG PELAYANAN
PENDAFTARAN PENDUDUK**

DEWI SULASTRI, SH.
Penata Tk. I
NIP. 19640221 198603 2 017

PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2021
KEPALA BIDANG PELAYANAN PENDAFTARAN PENDUDUK
KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL KOTA CIMAHI

DINAS

NO.	SASARAN PROGRAM	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1	Meningkatnya Kualitas Pelayanan Dokumen Pendaftaran Penduduk	Cakupan Penerbitan KTP	99%
		Cakupan Penerbitan KK	99%
		Indeks Kepuasan Masyarakat	84%

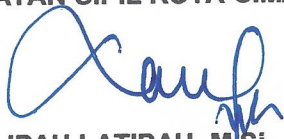
JUMLAH ANGGARAN : **Rp. 339.208.000,-**

NO.	PROGRAM	ANGGARAN	KETERANGAN
1	Program Pendaftaran Penduduk	Rp. 339.208.000,-	

Cimahi, Juli 2021

Pihak kedua,

**KEPALA DINAS KEPENDUDUKAN DAN
PENCATATAN SIPIL KOTA CIMAHI**


Dra. IPAH LATIPAH, M.Si
Pembina Tk. I
NIP. 19650227 199102 2 001

Pihak pertama,

**KEPALA BIDANG PELAYANAN
PENDAFTARAN PENDUDUK**


DEWI SULASTRI, SH
Penata Tk. I
NIP. 19640221 198603 2 017



**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2021
(KEPALA SEKSI KERJASAMA DAN INOVASI PELAYANAN BIDANG PIAK DAN
PEMANFAATAN DATA DINAS PENDUDUKAN DAN PENDATATAN SIPIL
KOTA CIMAHI)**

Dalam rangka mewujudkan manajemen Pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini :

Nama : Drs. MUHAMMAD YUSUP

Jabatan : Kepala Seksi Kerjasama dan Inovasi Pelayanan Bidang PIAK dan Pemanfaatan Data Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kota Cimahi

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : YUDI MAULUDIN, S.Pd

Jabatan : Kepala Bidang PIAK dan Pemanfaatan Data Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kota Cimahi

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Cimahi, Juli 2021

Pihak kedua,

**KEPALA BIDANG PIAK DAN
PEMANFAATAN DATA**

YUDI MAULUDIN, S.Pd
Pembina
NIP. 19630729 198803 1 003

Pihak pertama,

**KEPALA SEKSI KERJASAMA DAN
INOVASI PELAYANAN**

Drs. MUHAMMAD YUSUP
Penata Tk I
NIP. 19671106 200003 1 004

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
KEPALA SEKSI KERJASAMA DAN INOVASI PELAYANAN
BIDANG PIAK DAN PEMANFAATAN DATA DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN
SIPIL

NO.	SASARAN KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1	Meningkatnya Pemanfaatan Database Kependudukan	Jumlah Perjanjian Kerja sama dalam pemanfaatan data	2 PKS

JUMLAH ANGGARAN : Rp. 9.891.000,-

NO.	SUB KEGIATAN	ANGGARAN	KETERANGAN
1	Kerjasama Pemanfaatan Data Kependudukan	Rp. 9.891.000,-	

Cimahi, Juli 2021

Pihak kedua,

**KEPALA BIDANG PIAK DAN
PEMANFAATAN DATA**



YUDI MAULUDIN, S.Pd
Pembina
NIP. 19630729 198803 1 003

Pihak pertama,

**KEPALA SEKSI KERJASAMA DAN
INOVASI PELAYANAN**



Drs. MUHAMMAD YUSUP
Penata Tk I
NIP. 19671106 200003 1 004



**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2021
(KEPALA SUB BAGIAN PERENCANAAN DAN KEUANGAN DINAS
KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL KOTA CIMAHI)**

Dalam rangka mewujudkan manajemen Pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini :

Nama : NENENG SUPRIHATIN, SE

Jabatan : Kasubag Perencanaan dan Keuangan Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kota Cimahi

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : YUDI MAULUDIN, S.Pd

Jabatan : Plt. Sekretaris Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kota Cimahi

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab Kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Cimahi, Juli 2021

Pihak kedua,

**Plt. SEKRETARIS DINAS
KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN
SIPIL KOTA CIMAHI**

YUDI MAULUDIN, S.Pd
Pembina

NIP. 19630729 198803 1 003

Pihak pertama,

**KASUBAG PERENCANAAN DAN
KEUANGAN**

NENENG SUPRIHATIN, SE
Penata TK. I

NIP. 19691009 198903 2 002

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
KEPALA SUB BAGIAN PERENCANAAN DAN KEUANGAN DINAS KEPENDUDUKAN DAN
PENCATATAN SIPIL KOTA CIMAHI

NO.	SASARAN KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1	Meningkatnya kualitas perencanaan dan laporan capaian kinerja	Jumlah dokumen perencanaan pembangunan daerah, pelaporan capaian kinerja dan realisasi kinerja yang tersusun	35 Dokumen
2	Meningkatnya kualitas laporan keuangan	Jumlah dokumen pelaporan keuangan yang tersusun	2 Dokumen
		Jumlah Dokumen RKA dan DPA yang tersusun	6 Dokumen
		Jumlah Pengelolaan gaji dan tunjangan tambahan penghasilan PNS	40 Kali
		Jumlah Verifikasi SPJ Dinas	1000 berkas
		Jumlah verifikasi kelengkapan SPP LS, GU, TU dan UP Dinas	50 Dokumen

JUMLAH ANGGARAN : Rp. 6.683.611.000,-

NO.	SUB KEGIATAN	ANGGARAN	KETERANGAN
1	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Rp 26.666.800	
2	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Rp 53.311.200	
3	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Rp 6.600.134.000	
4	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	Rp 2.000.000	
5	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD	Rp 1.499.000	

Cimahi, Juli 2021

Pihak pertama,

Pihak pertama,

PIK. SEKRETARIS DINAS KEPENDUDUKAN DAN
PENCATATAN SIPIL

KEPALA SUB BAGIAN
PERENCANAAN DAN KEUANGAN


YUDI MAULUDIN, S.Pd

NENENG SUPRIHATIN, SE

Pembina

Penata Tk. I

NIP. 19630729 198803 1 003

NIP. 19691009 198903 2 002



PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2021
(KEPALA SEKSI SISTEM INFORMASI ADMINISTRASI KEPENDUDUKAN BIDANG
PIAK DAN PEMANFAATAN DATA DINAS PENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL
KOTA CIMAHI)

Dalam rangka mewujudkan manajemen Pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini :

Nama : RUDI NUGROHO CATURANGGA, ST., M.Si.

Jabatan : Kepala Seksi Sistem Informasi Administrasi Kependudukan Bidang Piak dan Pemanfaatan Data Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kota Cimahi

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : YUDI MAULUDIN, S.Pd.

Jabatan : Kepala Bidang Piak dan Pemanfaatan Data Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kota Cimahi

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Cimahi, Juli 2021

Pihak kedua,

**KEPALA BIDANG PIAK DAN
PEMANFAATAN DATA**

YUDI MAULUDIN, S.Pd

Pembina

NIP. 19630729 198803 1 003

Pihak pertama,

**KEPALA SEKSI SISTEM INFORMASI
ADMINISTRASI KEPENDUDUKAN**

RUDI NUGROHO CATURANGGA, ST., M.Si.

Penata

NIP. 19801201 200604 1 004

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
KEPALA SEKSI SISTEM INFORMASI ADMINISTRASI KEPENDUDUKAN
BIDANG PIAK DAN PEMANFAATAN DATA DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL
KOTA CIMAHI

NO.	SASARAN KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1	Meningkatnya pelayanan Kependudukan melalui Aplikasi SIAK di Kecamatan dan Kelurahan	Jumlah pemeliharaan konektivitas jaringan SIAK	19 Titik
2	Meningkatnya kemudahan dalam penyajian data dan informasi kependudukan dalam bentuk wbsite	Jumlah modul dalam perancangan website dinas	2 Modul
		Jumlah bulan konektivitas jaringan internet dinas	12 Bulan
3	Meningkatnya pemahaman masyarakat terkait administrasi kependudukan	Jumlah peserta yang mengikuti sosialisasi	500 Orang

JUMLAH ANGGARAN : Rp. 696.014.600,-

NO.	SUB KEGIATAN	ANGGARAN	KETERANGAN
1	Fasilitasi terkait Pengelolaan Informasi Administrasi Kependudukan	Rp. 310.000.000,-	
2	Komunikasi kepada Pemangku Kepentingan dan Masyarakat	Rp. 248.269.800,-	
3	Sosialisasi terkait Pengelolaan Informasi Administrasi Kependudukan	Rp. 137.744.800,-	

Cimahi, Juli 2021

Pihak kedua,

KEPALA BIDANG PIAK DAN PEMANFAATAN DATA

YUDI MAULUDIN, S.Pd
Pembina
NIP. 19630729 198803 1 003

Pihak pertama,

KEPALA SEKSI SISTEM INFORMASI ADMINISTRASI KEPENDUDUKAN

RUDI NUGROHO CATURANGGA,ST.,M.Si
Penata
NIP. 19801201 200604 1 004



**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2021
(KEPALA SUB BAGIAN PERENCANAAN DAN KEUANGAN DINAS
KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL KOTA CIMAHI)**

Dalam rangka mewujudkan manajemen Pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini :

Nama : SUWARNI, S.IP., MP.

Jabatan : Kasubag Umum dan Kepegawaian Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kota Cimahi

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : YUDI MAULUDIN, S.Pd

Jabatan : Plt. Sekretaris Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kota Cimahi

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Cimahi, Juli 2021

Pihak kedua,

**Plt. SEKRETARIS DINAS
KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN
SIPIL KOTA CIMAHI**

YUDI MAULUDIN, S.Pd
Pembina
NIP. 19630729 198803 1 003

Pihak pertama,

**KASUBAG UMUM DAN
KEPEGAWAIAN**

SUWARNI, S.IP., MP.
Penata Tk I
NIP. 19690613 199601 2 002

PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2021
KEPALA SUB BAGIAN UMUM DAN KEPEGAWAIAN DINAS KEPENDUDUKAN DAN
PENCATATAN SIPIL KOTA CIMAHI

NO.	SASARAN KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1	Terselenggaranya Administrasi Kepegawaian	Jumlah Pegawai yang difasilitasi bintek	60 pegawai
		Jumlah pegawai yang diusulkan untuk kenaikan pangkat dan kenaikan gaji berkala serta usulan berkas lainnya dalam urusan kepegawaian	15 orang
		Jumlah DUK dan Daftar Norminatif yang diusulkan	2 dokumen
		Jumlah pelaksanaan Tugas Kehumasan dan Protokol	12 kali
2	Tersedianya Sarana Prasarana Pendukung Pelayanan Administrasi Kependudukan	Jumlah bulan pemeliharaan perlengkapan/peralatan kantor	12 Bulan
		Jumlah bulan penyediaan ATK	12 Bulan
		Jumlah set peralatan dan perlengkapan kantor	2 set
		Jumlah set penyediaan peralatan rumah tangga	15 set
		Jumlah Bulan Penyediaan Logistik Kantor	12 Bulan
		Jumlah bulan penyediaan makanan dan minuman rapat	12 Bulan
		Jumlah bulan cetakan dan pengadaan	12 Bulan
		Jumlah Bulan fasilitasi kunjungan tamu	12 Bulan
		Jumlah bulan fasilitasi koordinasi dan konsultasi	12 Bulan
		Jumlah Laporan Dukungan Pelaksanaan Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik (DAK Non Fisik)	12 Bulan
3	Tersedianya Barang milik Daerah penunjang urusan Pemerintahan Daerah	Jumlah bulan fasilitasi Gedung Kantor	12 bulan
		Jumlah perlengkapan gedung kantor yang diadakan	1 set
4	Tersedianya Jasa Penunjang urusan Pemerintahan Daerah	Jumlah Bulan Jasa Komunikasi	12 bulan
		Jumlah Bulan Jasa Listrik	12 bulan
5	Terpeliharanya Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Jumlah bulan pemberian BBM	12 bulan
		Jumlah bulan pemeliharaan kendaraan	12 bulan
		Jumlah Unit Bangunan yang diasuransikan	1 unit
		Jumlah unit Kendaraan yang diasuransikan	3 unit

JUMLAH ANGGARAN : Rp. 2.686.642.200,-

NO.	SUB KEGIATAN	ANGGARAN	KETERANGAN
1	Bimbingan Teknik Implementasi Peraturan Perundang-undangan	Rp 25.150.000	
2	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Rp 368.078.700	
3	Penyediaan Peralatan Rumah Tangga	Rp 9.967.300	
4	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Rp 47.226.000	
5	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	Rp 198.665.800	
6	Fasilitasi Kunjungan Tamu	Rp 5.000.000	
7	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Rp 174.881.000	
8	Dukungan Pelaksanaan Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik pada SKPD	Rp 1.453.025.000	
9	Pengadaan Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Rp 77.675.000	
10	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Rp 18.900.000	
11	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Rp 86.493.400	
12	Penyediaan Pemeliharaan, Pajak, dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangab.	Rp 221.580.000	

Cimahi, Juli 2021

Pihak kedua,

Pit. SEKRETARIS DINAS KEPENDUDUKAN DAN
PENCATATAN SIPIL



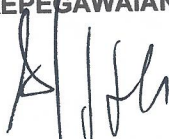
YUDI MAULUDIN, S.Pd

Pembina

NIP. 19630729 198803 1 003

Pihak pertama,

KEPALA SUB BAGIAN UMUM DAN
KEPEGAWAIAN



SUWARNI, S.IP., MP

Penata Tk I

NIP. 19690613 199601 2 002