

RENCANA AKSI PENCAPAIAN TARGET INDIKATOR KINERJA UTAMA DINAS KOMUNIKASI INFORMATIKA KEARSIPAN DAN PERPUSTAKAAN KOTA CIMAHU
TAHUN ANGGARAN 2021

NO	SASARAN KINERJA	INDIKATOR KINERJA	TARGET	PROGRAM	PENANGGUNG JAWAB	KEGIATAN / SUB KEGIATAN	PELAKSANA	PAGU	WAKTU PELAKSANAAN			
									TW1	TW2	TW3	TW4
1	Meningkatnya akses membaca masyarakat	Persentase Peningkatan Pemustaka Aktif	1,07 Persen	Pembinaan Perpustakaan	Kepala Bidang Perpustakaan	Kegiatan Pengelolaan Perpustakaan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota	Kepala Seksi Pengeadaan dan Pengelolaan Perpustakaan	282.613.800				
						Sub Kegiatan Pembinaan Perpustakaan Pada Satuan Pendidikan Dasar Di Seluruh Wilayah Kabupaten/Kota Sesuai Dengan Standar Nasional Perpustakaan	Kepala Seksi Pengeadaan dan Pengelolaan Perpustakaan	10.600.000				
						Sub Kegiatan Pengembangan Perpustakaan Di Tingkat Daerah Kabupaten/Kota	Kepala Seksi Pengeadaan dan Pengelolaan Perpustakaan	253.213.800				
						Sub Kegiatan Peningkatan Kapasitas Tenaga Perpustakaan Dan Pustakawan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota	Kepala Seksi Pengeadaan dan Pengelolaan Perpustakaan	18.800.000				
						Kegiatan Pembudayaan Gemar Membaca Tingkat Daerah Kabupaten/Kota	Kepala Seksi Pelayanan dan Promosi Perpustakaan	53.231.000				
						Sub Kegiatan Pengembangan Literasi Berbasis Inklusi Sosial	Kepala Seksi Pelayanan dan Promosi Perpustakaan	38.031.000				
						Sub Kegiatan Sosialisasi Budaya Baca Dan Literasi Pada Satuan Pendidikan Dasar Dan Pendidikan Khusus Serta Masyarakat	Kepala Seksi Pelayanan dan Promosi Perpustakaan	15.200.000				
						Kegiatan Penetapan Pola Hubungan Komunikasi Sandi Antar Perangkat Daerah Kabupaten/Kota	Kepala Seksi Persandian dan Pengembangan Sumber Daya Telematika	42.138.200				
						Sub Kegiatan Operasionalisasi Jaring Komunikasi Sandi Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota	Kepala Seksi Persandian dan Pengembangan Sumber Daya Telematika	42.138.200				
						Kegiatan Penyelenggaraan Persandian Untuk Pengamanan Informasi Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota	Kepala Seksi Persandian dan Pengembangan Sumber Daya Telematika	58.300.000				
2	Meningkatnya Tata Kelola Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik	Indeks Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik	3,18 Indeks	PENYELENGGARAAN PERSANDIAN UNTUK PENGAMANAN INFORMASI	KEPALA BIDANG PENYELENGGARAAN E GOVERNMENT DAN PERSANDIAN							

7c

NO	SASARAN KINERJA	INDIKATOR KINERJA	TARGET	PROGRAM	PENANGGUNG JAWAB	KEGIATAN / SUB KEGIATAN	PELAKSANA	PAGU	WAKTU PELAKSANAAN			
									TW1	TW2	TW3	TW4
						Sub Kegiatan Pelaksanaan Analisis Kebutuhan Dan Pengelolaan Sumber Daya Keamanan Informasi Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota	Kepala Seksi Persandian dan Pengembangan Sumber Daya Telematika	30.800.000				
						Sub Kegiatan Penyediaan Layanan Keamanan Informasi Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota	Kepala Seksi Persandian dan Pengembangan Sumber Daya Telematika	27.500.000				
				Program Pengelolaan Aplikasi Informatika	KEPALA BIDANG PENYELENGGARAAN E-GOVERNMENT DAN PERSANDIAN	Kegiatan Pengelolaan Nama Domain Yang Telah Ditetapkan Oleh Pemerintah Pusat Dan Sub Domain Di Lingkup Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota	Kepala Seksi Pengelolaan Infrastruktur dan Teknologi	1.233.990.000				
						Sub Kegiatan Penyelenggaraan Sistem Jaringan Intra Pemerintah Daerah	Kepala Seksi Pengelolaan Infrastruktur dan Teknologi	1.233.990.000				
						Kegiatan Pengelolaan E-government Di Lingkup Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota	Kepala Seksi Pengembangan Aplikasi dan Layanan Teknologi Informasi dan Komunikasi	401.050.000				
						Sub Kegiatan Pengelolaan Pusat Data Pemerintahan Daerah	Kepala Seksi Pengembangan Aplikasi dan Layanan Teknologi Informasi dan Komunikasi	166.000.000				
						Sub Kegiatan Penyelenggaraan Sistem Penghubung Layanan Pemerintah	Kepala Seksi Pengembangan Aplikasi dan Layanan Teknologi Informasi dan Komunikasi	190.500.000				
						Sub Kegiatan Pengembangan dan Pengelolaan Ekosistem Kabupaten/Kota Cerdas dan Kota Cerdas	Kepala Seksi Pengembangan Aplikasi dan Layanan Teknologi Informasi dan Komunikasi	44.550.000				
				Program Informasi dan Komunikasi Publik	Kepala Bidang Informasi, Komunikasi Publik dan Statistik	Kegiatan Pengelolaan Informasi Dan Komunikasi Publik Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota		2.668.974.600				
						Sub Kegiatan Pelayanan Informasi Publik	Kepala Seksi Pelayanan Informasi	145.800.000				
						Sub Kegiatan Layanan Hubungan Media	Kepala Seksi Publikasi dan Dokumentasi	2.223.970.000				

NO	SASARAN KINERJA	INDIKATOR KINERJA	TARGET	PROGRAM	PENANGGUNG JAWAB	KEGIATAN / SUB KEGIATAN	PELAKSANA	PAGU	WAKTU PELAKSANAAN			
									TW1	TW2	TW3	TW4
						Sub Kegiatan Pengelolaan Media Komunikasi Publik	Kepala Seksi Publikasi dan Dokumentasi	299.204.600				
				PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAH DAERAH	Pjt. Sekretaris	Kegiatan Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Kasubag Program dan Pelaporan	23.120.000				
						Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Kasubag Program dan Pelaporan	13.120.000				
						Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Kasubag Program dan Pelaporan	10.000.000				
						Kegiatan Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah	Kasubag Umum dan Kepegawaian	27.222.000				
						Sub Kegiatan Pengamanan Barang Milik Daerah SKPD	Kasubag Umum dan Kepegawaian	27.222.000				
						Kegiatan Administrasi Umum Perangkat Daerah	Kasubag Umum dan Kepegawaian	325.356.500				
						Sub Kegiatan Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Kasubag Umum dan Kepegawaian	26.230.200				
						Sub Kegiatan Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan	Kasubag Umum dan Kepegawaian	11.964.300				
						Sub Kegiatan Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Kasubag Umum dan Kepegawaian	32.137.000				
						Sub Kegiatan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Kasubag Umum dan Kepegawaian	255.025.000				
						Kegiatan Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Kasubag Umum dan Kepegawaian	100.868.100				
						Sub Kegiatan Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Kasubag Umum dan Kepegawaian	39.660.000				
						Sub Kegiatan Penyediaan Jasa komunikasi, Sumber Daya Air dan Kegiatan Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Kasubag Umum dan Kepegawaian	130.490.100				
						Sub Kegiatan Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak, dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Kasubag Umum dan Kepegawaian	62.154.100				
						Sub Kegiatan Pemeliharaan / rehabilitasi gedung kantor dan bangunan lainnya	Kasubag Umum dan Kepegawaian	46.836.000				
						Sub Kegiatan Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan lainnya	Kasubag Umum dan Kepegawaian	21.500.000				

NO	SASARAN KINERJA	INDIKATOR KINERJA	TARGET	PROGRAM	PENANGGUNG JAWAB	KEGIATAN / SUB KEGIATAN	PELAKSANA	PAGU	WAKTU PELAKSANAAN			
									TW1	TW2	TW3	TW4
						Kegiatan Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	Kasubag Umum dan Kepegawaian	4.200.000				
						Sub Kegiatan Sosialisasi Peraturan Perundang-Undangan	Kasubag Umum dan Kepegawaian	4.200.000				
						Kegiatan Administrasi Keuangan	Ksubbag Keuangan	7.683.481.617				
						Sub Kegiatan Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Kasubag Umum dan Kepegawaian	7.635.966.617				
						Sub Kegiatan Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	Ksubbag Keuangan	47.515.000				
3	Memingkatkan Tata Kelola Statistik Sektoral Daerah	Prosentase Perangkat daerah yang telah melakukan integrasi data statistik sektoral	80 Persen	Program Penyelenggaraan Statistik Sektoral	Kepala Bidang Informasi, Komunikasi Publik dan Statistik	Kegiatan Penyelenggaraan Statistik Sektoral Di Lingkup Daerah Kabupaten/Kota	Kepala Seksi Statistik	266.028.800				
						Sub Kegiatan Koordinasi Dan Sinkronisasi Pengumpulan, Pengolahan, Analisis Dan Diseminasi Data Statistik Sektoral	Kepala Seksi Statistik	266.028.800				
4	Memingkatkan Kinerja Kearsipan Daerah Pada Pencipta Arsip	Kategori LAKE (laporan Audit Kearsipan Eksternal)	72,32 Indeks	Program Pengelolaan Arsip	Kepal Bidang Kearsipan	Kegiatan Pengelolaan Arsip Dinamis Daerah Kabupaten/Kota	Kepala Seksi Pengelolaan Kearsipan	11.946.400				
						Sub Kegiatan Pemeliharaan Dan Penyusutan Arsip Dinamis	Kepala Seksi Pengelolaan Kearsipan	11.946.400				
						Kegiatan Pengelolaan Arsip Statis Daerah Kabupaten/Kota	Kepala Seksi Pengelolaan Kearsipan	141.625.000				
						Sub Kegiatan Akuisisi, Pengolahan, Preservasi, Dan Akses Arsip Statis	Kepala Seksi Pengelolaan Kearsipan	141.625.000				
						Kegiatan Pengelolaan Simpul Jaringan Informasi Kearsipan Nasional Tingkat Kabupaten/Kota	Kepala Seksi Pengelolaan Kearsipan	9.298.200				
						Sub Kegiatan Pemberdayaan Kapasitas Unit Kearsipan Dan Lembaga Kearsipan Daerah Kab/Kota	Kepala Seksi Pengelolaan Kearsipan	9.298.200				
				Program PERLINDUNGAN DAN PENYELEAMATAN ARSIP	Kepal Bidang Kearsipan	Kegiatan Pemusnahan Arsip Dilindungi Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota yang Memiliki Retensi di Bawah 10 (sepuluh) Tahun	Kepala Seksi Layanan dan Promosi Kearsipan	19.400.000				

NO	SASARAN KINERJA	INDIKATOR KINERJA	TARGET	PROGRAM	PENANGGUNG JAWAB	KEGIATAN / SUB KEGIATAN	PELAKSANA	PAGU	WAKTU PELAKSANAAN			
									TW1	TW2	TW3	TW4
						Sub Kegiatan Penilaian, Penetapan dan Pelaksanaan Pemusnahan Arsip yang Memiliki Retensi di Bawah 10 (sepuluh) Tahun	Kepala Seksi Layanan dan Promosi Kearsipan	19.400.000				
				Program Perizinan Penggunaan Arsip	Kepal Bidang Kearsipan	Kegiatan Pelayanan Izin Penggunaan Arsip yang Bersifat Tertutup di Kabupaten/Kota	Kepala Seksi Layanan dan Promosi Kearsipan	9.700.000				
						Sub Kegiatan Penyediaan Daftar dan Penetapan Izin Penggunaan Arsip yang Bersifat Tertutup	Kepala Seksi Layanan dan Promosi Kearsipan	9.700.000				

KEPALA DINAS KOMUNIKASI, INFORMATIKA,
KEARSIPAN DAN PERPUSTAKAAN



MOCHAMAD RONNY
Pembina Utama Muda
NIP. 196910151990031011