

RENCANA STRATEGIS

TAHUN 2017-2022



PEMERINTAH DAERAH KOTA CIMAHI

SEKRETARIAT DAERAH

2018

KATA PENGANTAR

Puji syukur kami panjatkan kehadiran Illahi Rabbi, karena atas rahmat serta karunia-Nya penyusunan Rencana Strategis Sekretariat Daerah Kota Cimahi Tahun 2017–2022 dapat diselesaikan tepat pada waktunya.

Rencana Strategis yang kami susun ini memuat hal-hal yang mendasar yang telah, sedang dan akan dilaksanakan pada 5 tahun mendatang dan berkaitan dengan Rencana Jangka Panjang Menengah Daerah (RPJMD) tahun 2017-2022. Didalam dokumen Renstra ini juga dituangkan tujuan dan sasaran Kegiatan yang akan dilaksanakan.

Kami menyadari sepenuhnya bahwa penyusunan dokumen Rencana Strategis Sekretariat Daerah ini masih banyak kekurangannya yang disebabkan oleh keterbatasan kami dalam mengeksplorasi berbagai hal yang berkaitan dengan substansi Rencana Strategis yang merupakan bagian inti dari Manajemen Strategis Sekretariat Daerah.

Oleh karena itu kami memerlukan koreksi, saran dan masukan yang bisa memperbaiki Rencana Strategis Sekretariat Daerah tahun 2017-2022. Kami berharap dokumen ini dapat memberikan manfaat khususnya untuk Kota Cimahi dan umumnya kepada berbagai pihak yang memiliki kaitan langsung atau tidak langsung dengan dokumen yang telah kami susun ini.

Kami juga ingin mengucapkan terima kasih kepada rekan-rekan yang telah membantu dan memberikan masukan untuk penyelesaian penyusunan dokumen ini. Semoga Allah SWT senantiasa melimpahkan taufik dan hidayah-Nya kepada kita sekalian. Aamiin.

Cimahi, 2018

SEKRETARIS DAERAH KOTA CIMAHI

Drs. MUHAMAD YANI
Pembina Utama Madya
NIP. 19580706 198603 1 025

DAFTAR ISI

Kata Pengantar	i
Daftar Isi	ii
Daftar Tabel	iii
 BAB I PENDAHULUAN.....	 1
1.1 Latar Belakang.....	1
1.2 Landasan Hukum.....	2
1.3 Maksud dan Tujuan.....	3
1.4 Sistematika Penulisan.....	4
 BAB II GAMBARAN PELAYANAN SEKRETARIAT DAERAH	 6
2.1 Tugas, Fungsi, dan Struktur Organisasi Sekretariat Daerah	6
2.2 Sumber Daya Sekretariat Daerah	9
2.2.1 Komposisi Pegawai	9
2.2.2 Pegawai Menurut Status, Pangkat dan Golongan	9
2.2.3 Pegawai Menurut Tingkat Pendidikan.....	12
2.3 Kinerja Pelayanan Sekretariat Daerah	13
2.4 Tantangan dan Peluang Pengembangan Pelayanan Sekretariat Daerah.....	 33
 BAB III PERMASALAHAN DAN ISU-ISU STRATEGIS SEKRETARIAT DAERAH.....	 34
3.1 Identifikasi Permasalahan Berdasarkan Tupoksi	34
3.2 Telaahan Visi, Misi, dan Program Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah Terpilih.....	 35
3.3 Penentuan Isu – Isu Strategis.....	36
 BAB IV TUJUAN DAN SASARAN.....	 37
 BAB V STRATEGI DAN KEBIJAKAN SEKRETARIAT DAERAH.....	 62
 BAB VI RENCANA PROGRAM DAN KEGIATAN SERTA PENDANAAN INDIKATIF..	 42
 BAB VII KINERJA PENYELENGGARAAN BIDANG URUSAN.....	 59
 BAB VIII PENUTUP.....	 61

DAFTAR TABEL

Tabel 2.2.1	Komposisi Pegawai Sekretariat Daerah Kota Cimahi.....	9
Tabel 2.2.2	Jumlah Pegawai Menurut Status, Pangkat dan Golongan	10
Tabel 2.2.3	Jumlah Pegawai Menurut Status dan Tingkat Pendidikan	28
Tabel 2.3.1	Pencapaian Kinerja Pelayanan Sekretariat Daerah	28
Tabel 4.1	Tujuan dan Sasaran Jangka Menengah Pelayanan SKPD.....	38
Tabel 5.1	Tujuan, Sasaran, Strategi, dan Kebijakan.....	40
Tabel 6.1	Program dan Kegiatan Prioritas dan Pendanaan Indikatif Sekretariat Daerah Kota Cimahi.....	43
Tabel 7.1	Indikator Kinerja SKPD yang Mengacu pada Tujuan dan Sasaran RPJMD Sekretariat Daerah Kota Cimahi.....	59

BAB I

PENDAHULUAN

1.1. Latar Belakang

Sesuai dengan amanat Undang–Undang Nomor 25 Tahun 2004 tentang Sistem Perencanaan Pembangunan Nasional dinyatakan bahwa dokumen perencanaan pembangunan di daerah mencakup dokumen perencanaan pembangunan di tingkat Daerah dan tingkat Perangkat Daerah. Dokumen perencanaan pembangunan di tingkat daerah meliputi rencana pembangunan jangka panjang daerah (RPJPD), rencana pembangunan jangka menengah daerah (RPJMD), dan rencana kerja pembangunan daerah (RKPD). Sedangkan dokumen perencanaan pembangunan di tingkat Perangkat Daerah mencakup Rencana Strategis (Renstra) Perangkat Daerah, dan Rencana Kerja (Renja) Perangkat Daerah.

RPJPD adalah dokumen perencanaan daerah untuk periode 20 (dua puluh) tahun, RPJMD adalah dokumen perencanaan daerah untuk periode 5 (lima) tahun, dan RKPD adalah dokumen perencanaan daerah untuk periode 1 (satu) tahun atau disebut dengan rencana pembangunan tahunan daerah. Sedangkan di tingkat Perangkat Daerah, Renstra Perangkat Daerah adalah dokumen perencanaan Perangkat Daerah untuk periode 5 (lima) tahun, dan Renja Perangkat Daerah adalah dokumen perencanaan Perangkat Daerah untuk periode 1 (satu) tahun.

Sebagaimana dinyatakan dalam Undang-Undang Nomor 32 Tahun 2004 tentang Pemerintahan Daerah, bahwa Pemerintah Daerah adalah Gubernur, Bupati/Walikota dan Perangkat Daerah sebagai unsur penyelenggara pemerintahan daerah. Secara umum perangkat daerah terdiri dari unsur staf yang disusun dalam satuan kerja perangkat daerah. Perangkat Daerah yang membantu penyusunan kebijakan dan koordinasi sebagai unsur pendukung tugas Kepala Daerah diwadahi dalam lembaga sekretariat. Perangkat Daerah yang membantu penyusunan dan pelaksanaan kebijakan daerah yang bersifat spesifik diwadahi dalam lembaga teknis daerah. Setiap Perangkat Daerah dalam pelaksanaan tugasnya memperoleh pelimpahan sebagian wewenang dari kepala daerah untuk menangani sebagian urusan pemerintahan.

Sekretariat Daerah sebagai salah satu Perangkat Daerah di lingkungan pemerintah Kota Cimahi dipandang perlu untuk menyusun Renstra Perangkat Daerah. Rencana Strategis (Renstra) Sekretariat Daerah merupakan dokumen perencanaan Sekretariat Daerah untuk periode 5 (lima) tahun. Renstra Sekretariat Daerah merupakan penerjemahan lebih lanjut atas visi, misi Pemerintah Kota Cimahi sesuai kewenangan yang diemban dengan tetap memperhatikan kemampuan keuangan daerah. Renstra Sekretariat Daerah memuat visi, misi, strategi, kebijakan, program dan kegiatan Sekretariat Daerah. Renstra Sekretariat Daerah menjadi pedoman bagi seluruh stake holder Sekretariat Daerah dalam pelaksanaan pelayanan.

Renstra Sekretariat Daerah merupakan rencana kerja selama lima tahun ke depan dalam mengembangkan pelayanan, bagaimana mencapainya dan langkah-langkah strategis

yang akan dilakukan agar tujuan yang telah ditetapkan tercapai. Dengan tersusunnya Renstra Sekretariat Daerah diharapkan akan terwujud sinergitas dan sinkronisasi arah program dan kegiatan yang akan dilaksanakan oleh masing-masing unit kerja/bagian secara berkelanjutan guna pencapaian tujuan organisasi yang akuntabel dan responsif. Sebagai dokumen perencanaan pembangunan untuk 5 (lima) tahun, maka Renstra Setda ini memuat rencana strategis Sekretariat daerah untuk tahun 2017 – 2022.

Renstra Sekretariat Daerah 2017 – 2022 disusun dengan melibatkan partisipasi semua unit kerja di lingkungan Sekretariat Daerah, melalui tahapan

- a. Mempelajari rumusan visi, misi dan program kepala daerah terpilih sebagaimana tertuang dalam RPJMD Kota Cimahi Tahun 2017 – 2022;
- b. Mengkaji implikasi visi, misi dan program dalam RPJMD Kota Cimahi 2017 – 2022 terhadap tugas pokok dan fungsi Sekretariat Daerah;
- c. Melakukan kajian strategis menggunakan metode analisis lingkungan strategis dalam upaya pencapaian visi dan misi sesuai dengan tugas dan fungsi Sekretariat Daerah;
- d. Merumuskan rancangan Renstra Sekretariat Daerah dengan hasil kajian lingkungan strategis dan berpedoman pada RPJMD Kota Cimahi,

Renstra Sekretariat Daerah Kota Cimahi merupakan pedoman bagi seluruh *stakeholder* Sekretariat Daerah dalam penyelenggaraan pemerintahan, pengelolaan pembangunan dan pelayanan kepada masyarakat. Renstra Sekretariat Daerah 2017–2022 memuat penjabaran visi dan misi Sekretariat Daerah dalam bentuk serangkaian program/kegiatan selama tahun 2017 – 2022. Renstra Sekretariat Daerah juga berfungsi sebagai acuan dalam mewujudkan keserasian pelaksanaan penyelenggaraan pemerintahan, pembangunan, dan pelayanan kepada masyarakat yang secara detail akan dilaksanakan oleh unit kerja/bagian. Renstra Sekretariat Daerah akan dijabarkan lebih lanjut ke dalam Renja Sekretariat Daerah setiap tahun, yang merupakan salah satu dasar dalam penyusunan dokumen penganggaran.

1.2. Landasan Hukum

Landasan yang digunakan dalam penyusunan Renstra Sekretariat Daerah Kota Cimahi ini adalah sebagai berikut :

- a. Undang-Undang Nomor 9 Tahun 2001 tentang Pembentukan Kota Cimahi (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2001 Nomor 89, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4116);
- b. Undang-Undang Nomor 25 Tahun 2004 tentang Sistem Perencanaan Pembangunan Nasional (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2004 Nomor 104, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4421);

- c. Undang-Undang Nomor 32 Tahun 2004 tentang Pemerintahan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2004 Nomor 125, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4437) sebagaimana telah diubah beberapa kali terakhir dengan Undang-Undang Nomor 12 Tahun 2008 (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2008 Nomor 59, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4844);
- d. Peraturan Pemerintah Nomor 38 Tahun 2007 tentang Pembagian Urusan Pemerintahan Antara Pemerintah, Pemerintahan Daerah Provinsi, dan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2007 Nomor 82, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4737);
- e. Peraturan Pemerintah Nomor 41 Tahun 2007 tentang Organisasi Perangkat Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2007 Nomor 89, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4741);
- f. Peraturan Pemerintah Nomor 8 Tahun 2008 tentang Tahapan Tata Cara Penyusunan, Pengendalian dan Evaluasi Pelaksanaan Rencana Pembangunan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2008 Nomor 21, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4817);
- g. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 54 Tahun 2010 tentang Pelaksanaan Peraturan Pemerintah Nomor 8 Tahun 2008 tentang Tahapan Tata Cara Penyusunan,
- h. Peraturan Daerah Kota Cimahi Nomor 2 Tahun 2006 tentang Sistem Perencanaan Pembangunan Daerah (Lembaran Daerah Kota Cimahi Tahun 2006 Nomor 58 Seri D);
- i. Peraturan Daerah Kota Cimahi Nomor 5 Tahun 2008 tentang Urusan Pemerintahan Daerah Kota Cimahi (Lembaran Daerah Tahun 2008 Nomor 86 Seri D);
- j. Peraturan Daerah Kota Cimahi Nomor 21 Tahun 2011 Tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang (RPJP) Daerah Kota Cimahi Tahun 2005 – 2025 (Lembaran Daerah Kota Cimahi Tahun 2011 Nomor 134 Seri E);
- k. Peraturan Daerah Kota Cimahi Nomor 6 Tahun 2016 Tentang Pembentukan dan Susunan Perangkat daerah Kota Cimahi (Lembaran Daerah Kota Cimahi Nomor 207 Tahun 2016).
- l. Peraturan Wali Kota Cimahi Nomor 34 Tahun 2017 Tentang Perubahan Atas Peraturan Wali Kota Cimahi Nomor 33 tahun 2016 Tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas dan Fungsi Serta Tata Kerja Perangkat Daerah Kota Cimahi (Berita Daerah Kota Cimahi Nomor 382 Tahun 2017);

1.3. Maksud Dan Tujuan

Rencana Strategis Sekretariat Daerah Kota Cimahi 2017 – 2022 ini disusun dengan maksud untuk memberikan arah sekaligus sebagai acuan bagi seluruh stakeholder /unit kerja di lingkungan Sekretariat Daerah Kota Cimahi dalam rangka penyelenggaraan, pengelolaan pembangunan dan pelayanan kepada masyarakat dalam kurun waktu lima tahun sesuai dengan kewenangan yang diberikan.

Adapun tujuan dari penyusunan Rencana Strategis Sekretariat Daerah Kota Cimahi 2012 -2017 adalah untuk memudahkan seluruh jajaran pelaku kegiatan di lingkup Sekretariat

Daerah untuk melaksanakan program-program prioritas dan kegiatan secara terpadu, terarah dan terukur, yang pada akhirnya bermuara pada upaya perwujudan visi, misi Kota Cimahi sebagaimana tertuang dalam dokumen RPJMD Kota Cimahi 2017 – 2022.

1.4. Sistematika Penulisan

Rencana Strategis Sekretariat Daerah Kota Cimahi 2017 – 2022 disusun dengan sistematika penulisan sebagai berikut :

BAB I. PENDAHULUAN

Bab ini berisi tentang latar belakang penyusunan, hubungan dengan dokumen perencanaan lainnya, landasan hukum penyusunan, maksud dan tujuan penyusunan, serta sistematika penulisan.

BAB II. GAMBARAN UMUM PELAYANAN SKPD

Bab ini memuat informasi tentang peran (tugas dan fungsi) Perangkat Daerah dalam penyelenggaraan urusan pemerintahan daerah, mengulas secara ringkas apa saja sumber daya yang dimiliki Perangkat Daerah dalam penyelenggaraan tugas dan fungsinya, mengemukakan capaian-capaian penting yang telah dihasilkan melalui pelaksanaan Renstra Perangkat Daerah periode sebelumnya, mengemukakan capaian program prioritas Perangkat Daerah yang telah dihasilkan melalui pelaksanaan RPJMD periode sebelumnya, dan mengulas hambatan-hambatan utama yang masih dihadapi dan dinilai perlu diatasi melalui Renstra Perangkat Daerah ini.

BAB III. ISU-ISU STRATEGIS BERDASARKAN TUGAS DAN FUNGSI

Bab ini membahas permasalahan-permasalahan pelayanan Perangkat Daerah beserta faktor-faktor yang mempengaruhinya, mengemukakan apa saja tugas dan fungsi Perangkat Daerah yang terkait dengan visi, misi, serta program kepala daerah dan wakil kepala daerah terpilih, serta mengemukakan apa saja faktor-faktor penghambat ataupun faktor-faktor pendorong dari pelayanan Perangkat Daerah yang mempengaruhi permasalahan pelayanan Perangkat Daerah ditinjau dari sasaran jangka menengah Renstra Perangkat Daerah.

BAB IV. TUJUAN DAN SASARAN

Bab ini memuat rumusan pernyataan tujuan dan sasaran jangka menengah Perangkat Daerah dari prioritas pembangunan yang akan dicapai, rumusan strategi yang dipilih untuk mencapai tujuan dan sasaran pembangunan yang telah dirumuskan serta kebijakan dari setiap strategi yang terpilih.

BAB V STRATEGI DAN ARAH KEBIJAKAN

Bab ini dikemukakan rumusan pernyataan strategi dan arah kebijakan Perangkat

Daerah dalam lima tahun mendatang.

BAB VI RENCANA PROGRAM DAN KEGIATAN SERTA PENDANAAN

Bab ini dikemukakan rencana program dan kegiatan, indikator kinerja, kelompok sasaran, dan pendanaan indikatif.

BAB VII KINERJA PENYELENGGARAAN BIDANG URUSAN

Bab ini dikemukakan indikator kinerja Perangkat Daerah yang secara langsung menunjukan kinerja yang akan dicapai Perangkat Daerah dalam lima tahun mendatang sebagai komitmen untuk mendukung pencapaian tujuan dan sasaran RPJMD. Indikator Kinerja Perangkat Daerah yang mengacu pada tujuan dan sasaran RPJMD.

BAB VIII PENUTUP

Berisi tentang penutup Rencana Strategis

BAB II

GAMBARAN PELAYANAN SEKRETARIAT DAERAH

2.1. Tugas, Fungsi, dan Struktur Organisasi Sekretariat Daerah

Sekretariat Daerah Kota Cimahi dibentuk berdasarkan Peraturan Daerah Kota Cimahi Nomor 6 Tahun 2016 Tentang Pembentukan dan Susunan Perangkat daerah Kota Cimahi (Lembaran Daerah Kota Cimahi Nomor 207 Tahun 2016) dan Peraturan Wali Kota Cimahi Nomor 34 Tahun 2017 Tentang Perubahan Atas Peraturan Wali Kota Cimahi Nomor 33 tahun 2016 Tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas dan Fungsi Serta Tata Kerja Perangkat Daerah Kota Cimahi (Berita Daerah Kota Cimahi Nomor 382 Tahun 2017). Kedudukan Sekretariat Daerah Kota Cimahi merupakan unsur staf yang dipimpin oleh seorang Sekretaris Daerah dan bertanggung jawab kepada Wali Kota. Sekretaris Daerah mempunyai tugas dan fungsi sebagai berikut:

a. Tugas Sekretariat Daerah.

Sekretariat Daerah mempunyai tugas membantu Wali Kota dalam Penyusunan kebijakan dan pengkoordinasian administratif terhadap pelaksanaan tugas perangkat daerah serta pelayanan administratif.

b. Fungsi Sekretariat Daerah.

Sekretariat Daerah dalam melaksanakan tugasnya menyelenggarakan fungsi yaitu :

1. Pengoordinasian penyusunan kebijakan daerah;
2. Pengoordinasian pelaksanaan tugas satuan kerja perangkat daerah;
3. Pemantauan dan evaluasi pelaksanaan kebijakan daerah;
4. Pelayanan administratif dan pembinaan aparatur sipil negara pada instansi daerah;
5. Pelaksanaan fungsi lain yang diberikan oleh Wali Kota terkait dengan tugas dan fungsinya.

Untuk melaksanakan tugas pokok dan fungsi, maka disusunlah struktur organisasi Sekretariat Daerah Kota Cimahi yang terdiri dari :

a. Sekretaris Daerah

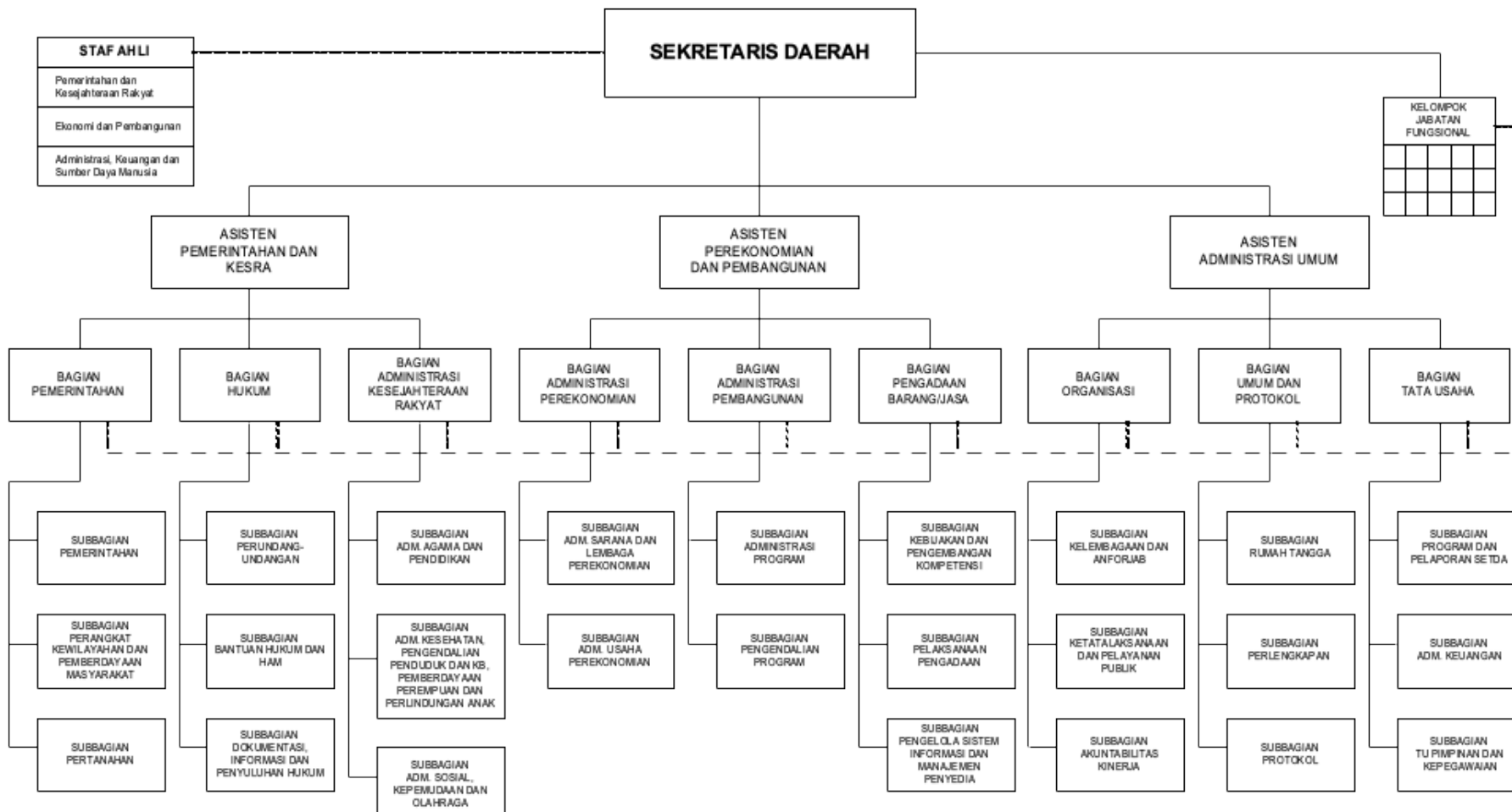
b. Asisten Pemerintahan dan Kesejahteraan Rakyat, membawahi :

1) Bagian Pemerintahan, membawahi :

- a) Sub Bagian Pemerintahan;
- b) Sub Bagian Perangkat Kewilayahan dan Pemberdayaan Masyarakat;
- c) Sub Bagian Pertanahan.

- 2) Bagian Hukum, membawahi :
 - a) Sub Bagian Perundang-undangan ;
 - b) Sub Bagian Bantuan Hukum dan Hak Asasi Manusia;
 - c) Sub Dokumentasi, Informasi dan Penyuluhan Hukum
- 3) Bagian Administrasi Kesejahteraan Rakyat, membawahi :
 - a) Sub Bagian Administrasi Agama dan Pendidikan;
 - b) Sub Bagian Administrasi Kesehatan, Pengendalian Penduduk dan Keluarga Berencana, Pemberdayaan Perempuan dan Perlindungan Anak;
 - c) Sub Bagian Administrasi Sosial, Kepemudaan dan Olahraga.
- c. Asisten Perekonomian dan Pembangunan, membawahi :
 - 1) Bagian Administrasi Perekonomian, membawahi :
 - a) Sub Bagian Administrasi Sarana dan Lembaga Perekonomian ;
 - b) Sub Bagian Administrasi Usaha Perekonomian;
 - 2) Bagian Administrasi Pembangunan, membawahi :
 - a) Sub Bagian Administrasi Program;
 - b) Sub Bagian Pengendalian Program;
 - 3) Bagian Pengadaan Barang/Jasa, membawahi :
 - a) Sub Bagian Kebijakan dan Pengembangan Kompetensi;
 - b) Sub Bagian Pelaksana Pengadaan;
 - c) Sub bagian Pengelola Sistem Informasi dan Manajemen Penyedia.
- d. Asisten Administrasi Umum, membawahi :
 - 1) Bagian Organisasi, membawahi :
 - a) Sub Bagian Kelembagaan dan Analisa Formasi Jabatan;
 - b) Sub Bagian Ketatalaksanaan dan Pelayanan Publik;
 - c) Sub Bagian Akuntabilitas Kinerja.
 - 2) Bagian Umum dan Protokol, membawahi :
 - a) Sub Bagian Rumah Tangga;
 - b) Sub Bagian Perlengkapan;
 - c) Sub Bagian Protokol.
 - 3) Bagian Tata Usaha, membawahi:
 - a) Sub Bagian Program dan Pelaporan Sekretariat Daerah;
 - b) Sub Bagian Administrasi Keuangan;
 - c) Sub Bagian Tata Usaha Pimpinan dan Kepegawaian.

**TENTANG : PERUBAHAN ATAS PERATURAN WALI KOTA CIMAHI NOMOR 33
TAHUN 2016 TENTANG KEDUDUKAN, SUSUNAN ORGANISASI,
TUGAS DAN FUNGSI SERTA TATA KERJA PERANGKAT DAERAH
KOTA CIMAHI**



2.2. Sumber Daya Sekretariat Daerah

2.2.1. Komposisi Pegawai.

Secara keseluruhan jumlah personil di lingkungan Sekretariat Daerah Kota Cimahi pada bulan Juli Tahun 2018 adalah sebanyak 225 orang. Tabel 2.2.1 berikut ini menggambarkan komposisi pegawai di lingkungan Sekretariat Daerah Kota Cimahi :

Tabel 2.2.1

NO	UNIT KERJA	PNS	THL	JUMLAH
1	Sekretaris Daerah	1	-	1
2	Staf Ahli	2	-	2
3	Asisten Pemerintahan dan Kesejahteraan Rakyat	1	-	1
4	Asisten Perekonomian dan Pembangunan	1	-	1
5	Asisten Administrasi Umum	1	-	1
6	Bagian Pemerintahan	13	-	13
7	Bagian Hukum	13	-	13
8	Bagian Administrasi Kesejahteraan Rakyat	9	4	13
9	Bagian Administrasi Perekonomian	6	-	6
10	Bagian Administrasi Pembangunan	5	-	5
11	Bagian Pengadaan Barang dan Jasa	13	-	13
12	Bagian Tata Usaha	34	6	40
13	Bagian Organisasi	10	-	10
14	Bagian Umum dan Protokol	30	76	106
	JUMLAH	139	87	225

Komposisi Pegawai Sekretariat Daerah Kota Cimahi

2.2.2. Pegawai Menurut Status, Pangkat dan Golongan

Secara lengkap gambaran tentang kepegawaian di lingkungan Sekretariat Daerah Kota Cimahi menurut status, pangkat dan golongan adalah sebagaimana ditunjukkan pada tabel sebagai berikut :

Tabel 2.2.2.
Jumlah Pegawai Menurut Status, Pangkat dan Golongan

NO	Status Kepegawaian	Gol / Ruang	Unit Kerja di Lingkungan Sekretariat Daerah												Jumlah
			Sekretaris Daerah	Staf Ahli	Asisten	Bagian	Bagian Hukum	Bagian Adm.	Bagian Adm.	Bagian Adm.	Bagian Pengadaan Barang dan Jasa	Bagian Tata	Bagian	Bagian Umum	
1	Aparatur Sipil Negara														
	- Pembina Utama Madya	IV/d	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	- Pembina Utama Muda	IV/c	1	2	3	-	-	-	-	-	-	-	-	-	6
	- Pembina Tk. I	IV/b	-	-	-	1	1	1	1	1	1	1	-	-	7
	- Pembina	IV/a	-	-	-	1	-	1	-	-	-	-	1	1	4
	- Penata Tingkat I	III/d	-	-	-	1	-	-	2	2	-	3	3	1	12
	- Penata	III/c	-	-	-	4	8	3	-	-	5	4	1	4	29
	- Penata Muda Tk I	III/b	-	-	-	4	2	-	1	-	4	11	1	6	29
	- Penata Muda	III/a	-	-	-	1	-	1	1	1	3	5	3	5	20
	- Pengatur Tk. I	II/d	-	-	-	-	1	-	1	1	-	1	1	-	5
	- Pengatur	II/c	-	-	-	1	-	2	-	-	-	8	-	6	17
	- Pengatur Muda Tingkat I	II/b	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2	2
	- Pengatur Muda	II/a	-	-	-	-	-	1	-	-	-	-	-	1	2
	- Juru Tingkat I	I/d	-	-	-	-	1	-	-	-	-	-	-	-	1

NO	Status Kepegawaian	Gol / Ruang	Unit Kerja di Lingkungan Sekretariat Daerah												Jumlah
			erah Sekretaris	Staf Ahli	Asisten	han Bagian	Bagian Hukum	ra Bagian Adm.	Bagian Adm.	Bagian Adm.	Bagian Pengadaan Barang dan Jasa	ha Bagian Tata	nisasi Bagian	Bagian Umum	
	- Juru	I/c	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	3	3
	- Juru Muda Tk I	I/b	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1	1
	- Juru Muda	I/a	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1	-	-	1
2	Tenaga Harian Lepas	-	-	-	-	-	-	4	-	-	-	6	-	76	87
JUMLAH			1	2	3	13	13	13	6	5	13	40	10	106	225

2.2.3. Pegawai Menurut Tingkat Pendidikan

Berdasarkan tingkat pendidikan, komposisi pegawai di lingkungan Sekretariat Daerah Kota Cimahi, dapat disebutkan sebagai berikut:

1) Aparatur Sipil Negara, terdiri dari :

- Strata 3 (S-3)	: 2
- Strata 2 (S-2)	: 30
- Strata 1 (S-1)	: 55
- Diploma III/IV	: 21
- SMA/Sederajat	: 26
- SMP Sederajat	: 1
- SD Sederajat	: 4

2) Tenaga Harian terdiri dari :

Lepas,

- Strata 1 (S-1)	: 9
- Diploma III/IV	: 13
- SMA/Sederajat	: 55
- SMP Sederajat	: 6
- SD Sederajat	: 3

Gambaran secara lengkap tentang pegawai di lingkungan Sekretariat Daerah menurut latar belakang pendidikan yang ditamatkan adalah sebagaimana ditunjukkan pada Tabel 2.2.3. berikut :

Tabel 2.2.3.
Jumlah Pegawai Menurut Status, dan Tingkat Pendidikan

Status Kepegawaian	Unit Kerja di Lingkungan Sekretariat Daerah												Jumlah
	Sekretaris Daerah	Staf Ahli	Asisten Daerah	Bagian Pemerintahan	Bagian Hukum	Bagian Adm. Kesra	Bagian Adm. Perekonomian	Bagian Adm. Pembangunan	Jasa Bagian Pengadaan	Bagian Tata usaha	Bagian Organisasi	Bagian Umum dan Protokol	
ASN													
Strata 3	-	1	1	-	-	-	-	-	-	-	-		2
Strata 2	-	1	2	5	4	2	1	2	3	4	3	6	30
Strata 1	1	-	-	7	7	4	2	2	8	15	4	7	54
Diploma III/IV	-	-	-	-	1	1	2	1	2	6	3	3	21
SMA/Sederajat	-	-	-	1	1	2	1	-	-	7	-	14	26
SMP/Sederajat	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1	-	-	1
SD/Sederajat	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1	-	3	4
THL													
Strata 1	-	-	-	-	-	2	-	-	-	4	-	1	6
Diploma III/IV	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	4	5
SMA/Sederajat	-	-	-	-	-	2	-	-	-	2	-	47	52
SMP/Sederajat	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	6	6
SD/Sederajat	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	3	3
JUMLAH	1	2	3	13	13	13	6	5	13	40	10	106	225

2.3. Kinerja Pelayanan Sekretariat Daerah

Sekretariat Daerah sebagai koordinator dan fasilitator dalam melaksanakan kebijakan dan administrasi daerah berupaya mewujudkan isi dari visi dan misi Kota Cimahi. Untuk mendukung visi dan misi dimaksud diperlukan kinerja pelayanan yang terdiri dari:

- a. Penyelenggaraan administrasi pemerintahan, hukum, kesejahteraan rakyat, ekonomi, pembangunan, pengadaan barang dan jasa, organisasi, tata usaha, serta umum dan protokol

- b. Penyelenggaraan koordinasi, pengawasan dan pengendalian kegiatan di lingkungan Sekretariat Daerah
- c. Penyusunan kebijakan pemerintah daerah
- d. Melakukan Koordinasi dengan seluruh SKPD
- e. Pelayanan teknis administrasi kepada Kepala Daerah, Wakil Kepala Daerah dan seluruh SKPD di Kota Cimahi.

Pencapaian tingkat kinerja pelayanan Sekretariat Daerah didasarkan pada indikator kinerja sesuai tugas dan fungsi SKPD, sasaran/target Renstra SKPD menurut SPM untuk urusan wajib, target IKK dan indikator lainnya dalam menentukan target Renstra dalam kurun waktu 5 tahun serta mengestimasi realisasi capaiannya untuk kurun waktu 5 tahun kedepan. Setelah diketahui target dan realisasi capaiannya maka dapat ditentukan rasio capaian dari indikator pelayanan SKPD dalam krun waktu 5 tahun.

Gambaran Pencapaian Kinerja Pelayanan Sekretariat Daerah Kota Cimahi dapat dilihat pada Tabel 2.3.1 berikut :

Tabel 2.3.1
Pencapaian Kinerja Pelayanan Sekretariat Daerah
Kota Cimahi

NO	Indikator Kinerja sesuai Fungsi PD	Target NPSK	Target IKK	Target Indikator Lainnya	Target Renstra PD Tahun Ke-					Realisasi Capaian Tahun Ke-					Rasio Capaian Tahun Ke-				
					1	2	3	4	5	1	2	3	4	5	1	2	3	4	5
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)	(15)	(16)	(17)	(18)	(19)	(20)
1	Meningkatnya pelayanan surat masuk dan surat keluar				719.59 8.316	1.017.1 74.075	1.038.0 10.000	864.89 1.000	931.07 2.000	702.04 4.675	927.11 5.580	886.94 0.305	814.44 7.770	881.70 0.350	98%	91%	85%	94%	95%
2	Terpenuhinya kebutuhan Jasa Telekomunikasi, Sumber Daya Air, dan Listrik				1.180.0 00.000	1.189.9 60.000	1.350.0 00.000	1.299.9 99.200	1.163.3 13.000	1.058.7 12.	1.093.6 59.319	1.256.7 44.489	1.253.7 88.612	1.074.6 65.774	90%	92%	93%	96%	92%
3	Terpenuhinya kebutuhan Peralatan Dan Perlengkapan kantor untuk mendukung kegiatan harian, HUT Kota Cimahi, HUT RI dan PHBN				1.631.0 27.000	1.810.2 00.000	1.345.5 24.000	1.486.7 63.400	1.699.8 97.500	1449.6 51.200.	1.390.8 64.650	1.207.5 77.200	1.450.4 19.560	1.666.9 85.638	89%	77%	90%	98%	98%
4	Digunakannya polis asuransi sebagai tindakan preventif terhadap kerugian daerah				154.65 0.000	170.72 5.000	346.59 6.000	389.37 5.000	396.15 6.200	144.92 5.440	151.75 9.087	327.02 8.000	333.70 1.200	335.36 6.100	94%	77%	94%	86%	85%
NO	Indikator Kinerja sesuai Fungsi PD	Target NPSK	Target IKK	Target Indikator	Target Renstra PD Tahun Ke-					Realisasi Capaian Tahun Ke-					Rasio Capaian Tahun Ke-				

				Lainnya	1 (2013)	2 (2014)	3 (2015)	4 (2016)	5 (2017)	1 (2013)	2 (2014)	3 (2015)	4 (2016)	5 (2017)	1 (2013)	2 (2014)	3 (2015)	4 (2016)	5 (2017)
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)	(15)	(16)	(17)	(18)	(19)	(20)
5	Terpeliharanya kendaraan dinas/operasional dan tercapainya kewajiban dalam pembayaran pajak kendaraan				920.89 5.000	865.71 5.000	587.90 0.000	812.24 2.500	748.99 2.728	649.95 0.026	699.08 3.441	462.07 6.680	735.50 5.451	592.39 8.060	71%	89%	79%	91%	79%
6	Terselenggaranya pelayanan administrasi keuangan				243.25 8.200	260.42 5.000	298.20 0.000	238.20 0.000	290.20 0.000	195.92 8.700	202.05 2.875	212.90 5.650	215.54 9.250	222.75 8.100	81%	81%	71%	90%	77%
7	Terpenuhinya Kebutuhan Jasa Peralatan Kebersihan dan Bahan Pembersih Kantor				1.061.8 79.000	1.237.4 95.750	951.74 7.200	1.094.2 83.200	1.215.2 74.000	963.95 5.500	1.130.0 30.125	920.88 2.000	968.07 4.851	1.133.4 37.000	91%	78%	97%	88%	93%
8	Terpenuhinya Kebutuhan Alat Tulis Kantor di lingkungan Setda				212.31 0.000	212.56 5.900	221.44 3.000	221.44 3.000	256.55 6.375	185.92 2.700	200.81 3.750	219.70 7.545	217.90 8.290	251.54 6.245	88%	91%	99%	98%	98%
9	Terpenuhinya kebutuhan barang cetakan dan penggandaan di lingkungan Setda				567.91 1.200	465.75 2.500	486.36 4.400	518.76 76.800	509.92 6.569	556.46 1.200	445.79 6.500	482.76 3.250	518.58 1.850	501.20 8.050	98%	94%	99%	100%	98%
NO	Indikator Kinerja sesuai Fungsi PD	Target NPSK	Target IKK	Target Indikator Lainnya	Target Renstra PD Tahun Ke-					Realisasi Capaian Tahun Ke-					Rasio Capaian Tahun Ke-				
					1 (2013)	2 (2014)	3 (2015)	4 (2016)	5 (2017)	1 (2013)	2 (2014)	3 (2015)	4 (2016)	5 (2017)	1 (2013)	2 (2014)	3 (2015)	4 (2016)	5 (2017)
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)	(15)	(16)	(17)	(18)	(19)	(20)
10	Terpenuhinya				191.60	241.59	209.99	210.99	284.35	186.66	241.56	208.47	210.06	249.54	97%	96%	99%	100%	88%

	kebutuhan Alat Listrik dan Instalasi listrik di lingkungan Setda				0.000	5.000	1.500	6.500	4.250	1.250	6.650	6.810	0.350	0.200					
11	Terpenuhinya kebutuhan bahan bacaan untuk pimpinan				79.540.800	85.512.000	92.990.000	92.990.000	96.236.000	12.856.800	79.875.750	78.298.500	89.311.250	86.183.450	92%	100%	84%	96%	90%
12	Terpenuhinya kebutuhan Bahan Logistik Kantor				204.006.400	203.756.400	213.835.400	415.195.500	397.668.500	197.805.400	196.447.900	213.593.900	397.940.700	386.455.960	97%	93%	100%	96%	97%
13	Terpenuhinya kebutuhan Makanan dan Minuman untuk mendukung kegiatan				1.540.224.250	2.017.294.000	2.199.521.500	2.064.809.000	2.598.520.000	1.449.790.025	1.986.179.445	2.147.802.000	2.054.029.350	2.544.549.000	94%	96%	98%	99%	98%
14	Tersedianya peralatan rumah tangga				103.903.000					98.359.350					98%				
15	Terpenuhinya kebutuhan jasa tenaga harian lepas tenaga pendukung administrasi teknis dan kegiatan pimpinan								13.200.000					13.185.000					100%
NO	Indikator Kinerja sesuai Fungsi PD	Target NPSK	Target IKK	Target Indikator Lainnya	Target Renstra PD Tahun Ke-					Realisasi Capaian Tahun Ke-					Rasio Capaian Tahun Ke-				
					1 (2013)	2 (2014)	3 (2015)	4 (2016)	5 (2017)	1 (2013)	2 (2014)	3 (2015)	4 (2016)	5 (2017)	1 (2013)	2 (2014)	3 (2015)	4 (2016)	5 (2017)
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)	(15)	(16)	(17)	(18)	(19)	(20)
16	Meningkatnya kinerja, disiplin dan etos kerja aparatur dalam melaksanakan tugas pelayanan				710.192.000	703.010.000	582.700.000	742.700.000	1.254.687.000	685.234.480	455.065.692	506.676.856	742.487.505	1.093.699.531	96%	65	87%	100%	87%

	pemerintahan, pembangunan dan kemasyarakatan dengan cepat																		
17	Terpenuhinya kebutuhan perlengkapan gedung kantor				453.04 1.500	552.78 7.500	789.66 3.000	756.60 0.000	881.40 0.000	412.76 2.680	430.48 1.900	733.93 1.000	713.64 1.350	812.46 1.837	91%	78	93%	94%	92%
18	Tersedianya rumah jabatan, rumah dinas dan gudang untuk menunjang aparatur				419.60 0.000	772.60 0.000	708.20 0.000	677.60 0.000	507.70 0.000	327.45 0.000	641.37 0.000	630.23 5.000	446.40 0.000	402.30 0.000	89%	83%	89%	66%	79%
19	Tercapainya mediasi konflik pertanahan dan terlaksananya koordinasi dan monitoring pengadaan tanah yang dilaksanakan oleh SKPD				665.29 5.000	309.33 0.000	196.11 0.000	183.83 2.000	185.00 0.000	183.09 4.000	153.21 4.490	128.13 6.626	153.23 2.337	152.91 7.792	28%	50%	65%	83%	83%
NO	Indikator Kinerja sesuai Fungsi PD	Target NPSK	Target IKK	Target Indikator Lainnya	Target Renstra PD Tahun Ke-					Realisasi Capaian Tahun Ke-					Rasio Capaian Tahun Ke-				
					1 (2013)	2 (2014)	3 (2015)	4 (2016)	5 (2017)	1 (2013)	2 (2014)	3 (2015)	4 (2016)	5 (2017)	1 (2013)	2 (2014)	3 (2015)	4 (2016)	5 (2017)
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)	(15)	(16)	(17)	(18)	(19)	(20)
20	Tersedianya kebutuhan sarana dan prasarana aparatur				1.235.1 22.250	1.145.7 72.157	1.108.2 65.000	1.376.2 18.250	679.86 7.573	1.109.1 23.350	1.063.8 21.150	983.79 2.800	1.126.4 49.500	466.54 8.350	90%	93%	89%	82%	69%
21	Terpeliharanya kondisi bangunan gedung kantor secara rutin dan berkala				710.27 8.000	588.64 0.000	946.78 6.000	87.900. 000	230.60 0.000	579.80 1.975	455.73 9.500	916.03 5.300	698.59 1.600	214.92 0.900	82%	77%	97%	80%	93%
22	Terpeliharanya kelaikan kendaraan dinas/operasional dan				1.199.4 70.000	1.241.3 95.000	915.75 0.000	1.445.6 50.000	1.420.5 90.000	1.102.4 95.824	1.106.7 34.345	903.45 0.500	1.237.0 33.800	1.129.8 52.850	92%	89%	99%	86%	80%

	mobil jabatan																		
23	Terpeliharanya kondisi perlengkapan gedung kantor secara rutin/berkala				320.71 0.000	273.68 0.000	236.92 5.000	198.31 0.000		195.20 7.650	192.67 5.900	203.06 0.574	151.52 4.700		61%	70%	86%	76%	
24	Terpeliharanya mebeulair				73.000. 000	68.920. 000	42.070. 000	43.020. 000		54.950. 775	50.259. 150	35.180. 050	33.080. 250		75%	73%	84%	77%	68%
25	Terpenuhinya kebutuhan mebeulair				250.00 0.000	429.23 7.250	250.19 1.000	146.30 0.000		188.93 2.820	402.92 1.250	217.46 0.000	129.69 6.500		76%	94%	87%	89%	
26	Tersedianya Kendaraan Dinas				3.298.9 11.500	848.68 8.093	928.59 0.000	2.773.5 75.000		2.879.1 82.200	761.03 6.250		2.579.0 85.000		87%	90%	0%	93%	
NO	Indikator Kinerja sesuai Fungsi PD	Target NPSK	Target IKK	Target Indikator Lainnya	Target Renstra PD Tahun Ke-					Realisasi Capaian Tahun Ke-					Rasio Capaian Tahun Ke-				
					1 (2013)	2 (2014)	3 (2015)	4 (2016)	5 (2017)	1 (2013)	2 (2014)	3 (2015)	4 (2016)	5 (2017)	1 (2013)	2 (2014)	3 (2015)	4 (2016)	5 (2017)
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)	(15)	(16)	(17)	(18)	(19)	(20)
27	Terpeliharanya kondisi Rumah Jabatan				182.20 0.000	180.35 8.000				175.55 9.640	176.49 8.700				96%	98%			
28	Terpeliharanya peralatan dan perlengkapan kantor				263.80 0.000	190.94 5.000	113.59. .00	127.59 9.800	101.84 0.000	263.80 0.000	132.03 3.750	86.273. 636	101.17 7.200	48.030. 800	100%	69%	76%	79%	47%
29	Terpenuhinya Kebutuhan Pakaian Dinas Walikota, Wakil Walikota, Sekda, Para Asisten dan Ajudan								124.45 0.000					115.58 8.000					93%
30	Terpenuhinya								4.200.0					4.200.0					100%

	Kebutuhan Pakaian Korpri								00					00					
31	Terpenuhinya Kebutuhan Pakaian Batik dan KORPRI Walikota, Wakil Walikota dan Ajudan								114.67 7.000					114.62 0.000					100%
32	Diterbitkannya laporan keuangan semesteran				126.58 9.900	87.949. 700	19.575. 000			114.13 1.490	86.550. 000	19.575. 000			90%	98%	100%		
33	Diterbitkannya laporan capaian kinerja SKPD								135.00 0.000					127.94 9.325					95%
NO	Indikator Kinerja sesuai Fungsi PD	Target NPSK	Target IKK	Target Indikator Lainnya	Target Renstra PD Tahun Ke-					Realisasi Capaian Tahun Ke-					Rasio Capaian Tahun Ke-				
					1 (2013)	2 (2014)	3 (2015)	4 (2016)	5 (2017)	1 (2013)	2 (2014)	3 (2015)	4 (2016)	5 (2017)	1 (2013)	2 (2014)	3 (2015)	4 (2016)	5 (2017)
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)	(15)	(16)	(17)	(18)	(19)	(20)
34	Diterbitkannya laporan keuangan akhir tahun				305.50 0.000	383.31 4.050	73.019. 000			303.23 6.000	338.37 6.110	72.398. 750			99%	88%	99%		
35	Tingkat partisipasi masyarakat dalam pembangunan (pillkada)						251.00 0.000	1.847.6 00.000	475.00 0.000			221.50 8.000	1.717.3 57.141	345.44 5.084			88%	93%	73%
36	Jumlah Peserta BBGRM; Jumlah Peserta BSMSS; Jumlah Swadaya dalam BBGRM; Jumlah Swadaya BSMSS, outcome : Meningkatnya Partisipasi dan Swadaya Masyarakat								436.00 0.000					405.36 4.000					93%
37	Tingkat Partisipasi Masyarakat, Outcome :								197.84 2.100					92.993. 175					47%

	Meningkatnya Partisipasi dan Swadaya Masyarakat dalam Pembangunan																		
38	Meningkatnya Partisipasi dan Swadaya Masyarakat dalam Pembangunan								197.84 2.100					89.094. 665					45%
NO	Indikator Kinerja sesuai Fungsi PD	Target NPSK	Target IKK	Target Indikator Lainnya	Target Renstra PD Tahun Ke-					Realisasi Capaian Tahun Ke-					Rasio Capaian Tahun Ke-				
					1	2	3	4	5	1	2	3	4	5	1	2	3	4	5
					(2013)	(2014)	(2015)	(2016)	(2017)	(2013)	(2014)	(2015)	(2016)	(2017)	(2013)	(2014)	(2015)	(2016)	(2017)
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)	(15)	(16)	(17)	(18)	(19)	(20)
39	Sinergitas dan sinkronisasi kegiatan bidang perekonomian di Kota Cimahi				171.04 3.000	250.00 0.000	226.30 0.000		140.07 8.900	169.69 5.000	226.33 2.500	128.00 1.500		121.08 0.961	99%	91%	57%		86%
40	Terintegrasinya Pelaksanaan Program kebijakan program bidang ekonomi di Kota Cimahi				118.70 7.000	487.11 3.300	244.91 9.000	386.15 3.000	550.00 0.000	118.36 7.000	335.33 7.772	183.82 1.554	349.37 0.999	381.41 9.502.					69%
41	koordinasi, monitoring dan evaluasi mengenai pengembangan ekonomi kreatif								200.00 0.000					131.35 5.405					66%
42	Penguatan Program CSR Jawa Barat								100.00 0.000					-					0%
43	Profil Pembangunan Kota Cimahi 2016, Dokumen Renja 2018				166.09 4.000	160.00 0.000	96.500. 000	150.00 0.000	100.00 0.000	144.41 9.000	141.17 5.000	93.988. 000	138.91 0.000	90.481. 650	87%	88%	97%	93%	90%
44	Penyusunan Perjanjian Kinerja Kota,LKIP Kota,				186.47 8.750		135.00 0.000	135.00 0.000	447.79 6.100	183.79 0.050		127.30 5.850	100.80 3.600	386.51 9.974	99%		94%	75%	86%

	Rencana Aksi Kinerja, Sosialisasi SAKIP, Monev SPM, Monev Rencana Aksi Kinerja, Sosialisasi Evaluasi Jabatan dll																		
NO	Indikator Kinerja sesuai Fungsi PD	Target NPSK	Target IKK	Target Indikator Lainnya	Target Renstra PD Tahun Ke-					Realisasi Capaian Tahun Ke-					Rasio Capaian Tahun Ke-				
					1 (2013)	2 (2014)	3 (2015)	4 (2016)	5 (2017)	1 (2013)	2 (2014)	3 (2015)	4 (2016)	5 (2017)	1 (2013)	2 (2014)	3 (2015)	4 (2016)	5 (2017)
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)	(15)	(16)	(17)	(18)	(19)	(20)
45	Tersusunnya laporan capaian kinerja				627.85 5.000	602.77 1.800	642.75 5.000	522.00 0.000	1.074.4 00.000	570.93 6.400	532.45 3.665	607.09 7.600	514.67 4.882	1.028.0 88.500	91% 91%	88% 89%	94% 97%	99% 97%	96% 99%
46	Penyusunan Standar Biaya Belanja, Penyusunan Analisa Standar Belanja, Penyusunan Tambahan Penghasilan Pegawai				233.12 0.000	215.00 0.000	150.00 0.000	475.00 0.000	800.74 7.500	209.11 0.000	190.30 5.000	145.52 5.000	459.00 0.100	791.89 1.500	90% 90%	89% 89%	97% 97%	97% 97%	99% 99%
47	Penyusunan Satuan Standar Harga Tertinggi					104.03 7.500	128.44 3.000				87.025. 500	91.372. 750				84% 84%	71% 71%		
48	Peningkatan Manajemen Aset/Barang Daerah					1.617.0 13.400	1.025.8 14.000				877.59 3.718	606.69 6.465				54% 54%	59% 59%		
49	Penyusunan Rancangan Peraturan Daerah tentang APBD				244.79 6.800	135.66 9.517	140.76 9.000			241.99 4.950	119.46 0.100	138.81 7.750			99% 99%	88% 88%	99% 99%		
50	Penyusunan Rancangan Peraturan Daerah tentang Perubahan APBD				154.29 5.850	98.664. 000	161.76 8.000			152.75 1.500	91.838. 240	147.94 1.400			99% 99%	93% 93%	91% 91%		
51	Penyusunan Rancangan Peraturan KDH tentang Penjabaran APBD				38.197. 900	40.140. 000	29.375. 000			37.948. 650	40.140. 000	29.375. 000			99% 99%	100% 100%	100% 100%		

NO	Indikator Kinerja sesuai Fungsi PD	Target NPSK	Target IKK	Target Indikator Lainnya	Target Renstra PD Tahun Ke-					Realisasi Capaian Tahun Ke-					Rasio Capaian Tahun Ke-				
					1	2	3	4	5	1	2	3	4	5	1	2	3	4	5
					(2013)	(2014)	(2015)	(2016)	(2017)	(2013)	(2014)	(2015)	(2016)	(2017)	(2013)	(2014)	(2015)	(2016)	(2017)
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)	(15)	(16)	(17)	(18)	(19)	(20)
52	Penyusunan Rancangan Peraturan KDH tentang Penjabaran Perubahan APBD				70.196.100	27.720.000	32.150.000			68.206.150	27.571.852	32.109.500			97%	99%	100%		
53	Penyusunan Rancangan Peraturan KDH tentang Penjabaran Pertanggungjawaban Pelaksanaan APBD				150.072.350	75.308.400	66.125.000			148.542.535	74.312.599	66.104.750			99%	99%	100%		
54	Penyusunan Sistem Informasi Pengelolaan Keuangan Daerah				432.519.000	1.014.670.000	1.008.669.000			415.887.505	990.274.110	999.884.075			96%	98%	99%		
55	Penyusunan Rancangan Peraturan Daerah tentang Pertanggungjawaban Pelaksanaan APBD				130.014.000	88.701.000	69.719.000			128.195.070	87.772.099	69.487.250			99%	99%	100%		
56	Pengendalian Anggaran				183.676.943	84.388.750	63.743.750			178.831.050	77.774.340	55.493.750			97%	92%	87%		
57	Sinergitas Penganggaran dan Pelaporan Bantuan Keuangan				14.527.575	10.380.200	12.050.000			12.330.000	9.977.700	10.167.600			85%	96%	84%		
NO	Indikator Kinerja sesuai Fungsi PD	Target NPSK	Target IKK	Target Indikator Lainnya	Target Renstra PD Tahun Ke-					Realisasi Capaian Tahun Ke-					Rasio Capaian Tahun Ke-				
					1	2	3	4	5	1	2	3	4	5	1	2	3	4	5

					(2013)	(2014)	(2015)	(2016)	(2017)	(2013)	(2014)	(2015)	(2016)	(2017)	(2013)	(2014)	(2015)	(2016)	(2017)
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)	(15)	(16)	(17)	(18)	(19)	(20)
58	Meningkatnya hubungan harmonis antara KDH/WKDH dengan tokoh masyarakat, pimpinan/anggota organisasi sosial dan kemasyarakatan				323.56 2.950	239.08 3.700	132.63 2.500	131.00 0.000	351.05 0.000	322.86 2.350	232.37 4.100	119.60 2.690	130.87 8.300	253.10 0.000	100%	97%	90%	100%	72%
59	Meningkatnya pelayanan penerimaan kunjungan kerja Pejabat Negara/Departemen/Lembaga Pemerintah Non Departemen/Luar Negeri				304.04 1.650	459.95 0.000	362.98 2.000	252.89 2.000	391.88 0.000	297.91 8.650	448.96 1.196	359.47 3.800	214.77 7.000	271.69 5.000	98%	98%	99%	85%	69%
60	Meningkatnya koordinasi dan sinergitas antara Walikota/Wakil Walikota Cimahi dengan Pejabat Pemerintah Daerah				73.943. 000	129.63 0.000	154.85 0.000	91.500. 000	153.70 0.000	73.826. 531	127.26 4.107	153.81 1.825	82.621. 820	101.98 7.500	100%	93%	99%	90%	66%
NO	Indikator Kinerja sesuai Fungsi PD	Target NPSK	Target IKK	Target Indikator Lainnya	Target Renstra PD Tahun Ke-					Realisasi Capaian Tahun Ke-					Rasio Capaian Tahun Ke-				
					1 (2013)	2 (2014)	3 (2015)	4 (2016)	5 (2017)	1 (2013)	2 (2014)	3 (2015)	4 (2016)	5 (2017)	1 (2013)	2 (2014)	3 (2015)	4 (2016)	5 (2017)
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)	(15)	(16)	(17)	(18)	(19)	(20)
61	Meningkatnya koordinasi pengawasan				337.12 7.500	295.60 0.000	255.87 0.000	166.14 0.000	165.24 0.000	336.53 4.500	274.35 7.555	243.65 7.500	165.01 0.200	165.11 2.700	100%	100%	95%	99%	100%

	dan program yg dilaks. Walikota dan Wakil Walikota bersama aparatur masyarakat																		
61	Rapat Koordinasi Unsur Forum Komunikasi Pimpinan Daerah (Muspida)				210.80 0.000	294.07 5.000	1.124.0 750.00 0	20.900. 000		210.80 0.000	292.88 6.472	1.115.0 03.570	20.900. 000		100%	99%	95%	100%	
62	Meningkatnya hubungan kerjasama dengan Pemerintah Pusat dan Pemerintah Daerah Lainnya				1.216.8 25.000	1.143.9 50.000	833.01 2.475	851.69 4.825	1.157.0 00.000	1.186.1 40.060	1.131.9 66.944	823.32 4.727	821.61 4.146	986.12 7.347	97%	53%	99%	96%	85%
63	Terlaksananya penanganan kasus aparatur di lingkungan pemerintah kota cimahi				995.00 0.000	843.24 0.000	900.43 3.500	590.00 0.000	612.74 0.000	716.56 1.250	443.45 4.569	603.60 1.050	326.66 6.400	500.66 5.750	72%	85%	67%	55%	82%
64	Meningkatnya kerjasama dan kemitraan antar pemerintah				600.00 0.000	380.55 6.993	491.22 5.000	547.50 0.000	525.02 2.333	483.98 1.385	321.69 4.440	332.38 0.860	525.02 2.333	501.73 4.830	81%	88%	68%	96%	96%
NO	Indikator Kinerja sesuai Fungsi PD	Target NPSK	Target IKK	Target Indikator Lainnya	Target Renstra PD Tahun Ke-					Realisasi Capaian Tahun Ke-					Rasio Capaian Tahun Ke-				
					1 (2013)	2 (2014)	3 (2015)	4 (2016)	5 (2017)	1 (2013)	2 (2014)	3 (2015)	4 (2016)	5 (2017)	1 (2013)	2 (2014)	3 (2015)	4 (2016)	5 (2017)
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)	(15)	(16)	(17)	(18)	(19)	(20)
65	Tersusunnya produk hukum daerah dan terlaksananya workshop penyusunan peraturan perundang- undangan				448.20 0.000	442.51 2.100	292.92 0.000	247.00 0.000	301.48 6.500	279.99 9.730	389.90 5.800	292.92 0.000	229.70 7.500	286.64 0.000	62%	73%	100%	93%	95%

66	Terlaksananya penyuluhan hukum masyarakat Kota Cimahi				500.00 0.000	300.00 0.000	328.60 0.000	797.00 0.000	710.36 6.400	437.20 4.950	219.64 9.490	297.01 6.400	710.36 6.400	355.22 0.200	87%	86%	90%	89%	90%
67	Tersedianya himpunan peraturan perundang-undangan dan sosialisasi peraturan perundang-undangan serta terkelolanya website JDIH dan Perpustakaan Hukum				445.44 2.000	325.00 0.000	306.83 4.500	329.40 0.000	300.61 1.200	341.42 0.538	278.20 1.350	279.31 3.875	300.61 1.200	304.74 2.700	77%	83%	91%	91%	92%
68	Tersedianya bahan masukan untuk prolegda tahun 2017				252.43 0.000	257.08 9.000	158.60 0.000	99.000. 000	42.547. 100	207.31 9.050	212.23 0.794	106.05 3.750	42.547. 100	63.460. 200	82%		67%	43%	70%
NO	Indikator Kinerja sesuai Fungsi PD	Target NPSK	Target IKK	Target Indikator Lainnya	Target Renstra PD Tahun Ke-					Realisasi Capaian Tahun Ke-					Rasio Capaian Tahun Ke-				
					1 (2013)	2 (2014)	3 (2015)	4 (2016)	5 (2017)	1 (2013)	2 (2014)	3 (2015)	4 (2016)	5 (2017)	1 (2013)	2 (2014)	3 (2015)	4 (2016)	5 (2017)
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)	(15)	(16)	(17)	(18)	(19)	(20)
69	Tertata dan terpeliharanya pilar batas dan terbakukannya nama rupabumi di Kota Cimahi				306.13 4.500	279.62 5.000	173.36 5.000	275.40 0.000	541.68 5.000	184.11 6.600	216.86 9.525	112.52 2.127	246.37 2.109	468.44 6.100	60%	78%	65%	89%	86%
70	Meningkatnya kualitas pelayanan publik					341.80 4.500	160.62 9.500	554.58 8.500	494.00 0.000		283.69 0.875	160.22 4.775	521.28 8.925	384.62 4.459	99%	83%	100%	94%	78%
71	Terpenuhinya kebutuhan pangan				1.405.0 00.000	1.470.2 47.000	1.601.3 50.000	2.554.0 34.000	813.19 8.501	1.393.2 85.000	1.181.9 82.358	1.511.9 98.450	2.192.1 02.500	630.11 9.015	100%	80%	94%	86%	77%

	pokok beras bagi Rumah Tangga Sasaran penerima manfaat (RTS-PM) di Kota Cimahi 18.724 KPM																		
72	Terlaksananya kegiatan peningkatan pemahaman dan pengamalan agama				3.443.7 70.000	3.036.4 13.500	4.66.50 8.000	463.69 0.500	3.842.2 94.000	2.819.8 65.375	2.456.5 05.700	3.323.9 57.000	456.29 0.500	3.505.0 84.206	82%	81%	71%	98%	91%
73	Tersusunnya dokumen analisa jabatan				498.62 5.000		543.90 4.000	376.69 5.000	426.69 5.000	450.51 9.200		364.23 7.337	283.45 4.354	405.92 4.600	90%		67%	75%	95%
NO	Indikator Kinerja sesuai Fungsi PD	Target NPSK	Target IKK	Target Indikator Lainnya	Target Renstra PD Tahun Ke-					Realisasi Capaian Tahun Ke-					Rasio Capaian Tahun Ke-				
					1 (2013)	2 (2014)	3 (2015)	4 (2016)	5 (2017)	1 (2013)	2 (2014)	3 (2015)	4 (2016)	5 (2017)	1 (2013)	2 (2014)	3 (2015)	4 (2016)	5 (2017)
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)	(15)	(16)	(17)	(18)	(19)	(20)
74	Tersusunnya dokumen Kajian Kelembagaan, Forum Sekretaris Daerah Seluruh Indonesia (FORSESDASI)				235.62 5.000	125.31 8.700	248.70 0.000	250.00 0.000	100.00 0.000	233.05 5.500	106.97 8.600	74.615. 600	203.04 7.900	86.501. 800	99%	85%	30%	81%	87%
75	Tersedianya data UPP yang dievaluasi, Terevaluasinya Kinerja UPP, persiapan kompetisi Unit Pelayanan Publik, Tersusunnya Profil					340.00 0.000	559.61 0.000	406.00 0.000	376.00 0.000		301.40 0.950	461.84 0.200	325.34 0.154	282.25 6.000		89%	83%	80%	75%

	Uni,Tersusunnya laporan pendampingan SKM, SOP, SKM dll																		
76	Terwujudnya Sinkronisasi dan sinergitas pelaksanaan UKS menuju PHBS dan LBS di Lingkungan Sekolah				261.29 5.000	154.60 0.000	130.00 0.000		300.00 0.000	208.32 3.500	89.661. 500	115.26 0.000		210.35 3.000	80%	58%	89%		70%
NO	Indikator Kinerja sesuai Fungsi PD	Target NPSK	Target IKK	Target Indikator Lainnya	Target Renstra PD Tahun Ke-					Realisasi Capaian Tahun Ke-					Rasio Capaian Tahun Ke-				
					1 (2013)	2 (2014)	3 (2015)	4 (2016)	5 (2017)	1 (2013)	2 (2014)	3 (2015)	4 (2016)	5 (2017)	1 (2013)	2 (2014)	3 (2015)	4 (2016)	5 (2017)
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)	(15)	(16)	(17)	(18)	(19)	(20)
77	Terkoordinasinya permasalahan di bidang Pengendalian Penduduk, Keluarga Berencana (KB), Pemberdayaan Perempuan dan Perlindungan Anak								109.56 6.000					93.136. 000					85%
78	Terkoordinasinya Sinergitas Pelaksanaan Pembangunan Bidang Sosial kemasyarakatan								150.00 0.000					-					0%
79	Terkoordinasinya Sinergitas Pelaksanaan																		

	Pembangunan Bidang Sosial ketenagakerjaan																		
	Terlaksananya Fasilitas Rapat Koordinasi Bidang Sosial, Kepemudaan dan Olah Raga								342.96 0.000					312.63 5.000					91%
NO	Indikator Kinerja sesuai Fungsi PD	Target NPSK	Target IKK	Target Indikator Lainnya	Target Renstra PD Tahun Ke-					Realisasi Capaian Tahun Ke-					Rasio Capaian Tahun Ke-				
					1 (2013)	2 (2014)	3 (2015)	4 (2016)	5 (2017)	1 (2013)	2 (2014)	3 (2015)	4 (2016)	5 (2017)	1 (2013)	2 (2014)	3 (2015)	4 (2016)	5 (2017)
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)	(15)	(16)	(17)	(18)	(19)	(20)
80	Terlaksananya lomba kelurahan Tk Kota,Provinsi dan nasional, serta evaluasi Profil kelurahan dan evaluasi penerapan simkel				592.14 5.000	541.24 0.500	321.59 0.500		900.00 0.000	433.58 9.810	411.38 6.340	321.23 9.500		837.05 8.825	73%	76%	100%		93%
81	Meningkatnya penegakan dan pemenuhan HAM di Kota Cimahi dalam Tersusunnya Laporan RANHAM				243.96 8.500	325.00 0.000	183.61 2.000	124.70 0.000	92.518. 500	206.44 0.520	313.48 5.235	168.26 0.436	51.213. 799	65.573. 450	85%	96%	92%	41%	71%
82	Pengelolaan ULP dan LPSE, Rakor PBJ, Bimtek PBJ, Sosialisasi PBJ,Penyusunan Pedoman PBJ				881.50 6	785.00 0.000	600.00 0.000	1.030.0 00.000	925.00 0.000	746.91 3.500	670.87 7.000	568.31 8.965	906.90 8.654	857.41 4.790	85%	85%	95%	88%	93%
83	Laporan Kegiatan				385.40	400.00	263.50	745.00	564.49	311.51	356.62	257.56	693.59	526.53	98%	89%	98%	93%	93%

	Monitoring Evaluasi SKPD				0.000	0.000	0.000	0.000	5.000	5.000	0.000	0.000	2.000	6.000					
87	Pembentukan Unit Khusus Penanganan Pengaduan Masyarakat				117.10 0.000	393.93 5.000	305.81 8.000	566.33 0.000		115.70 5.515	354.26 1.464	265.56 1.951	518.73 8.117		99%	90%	87%	92%	
NO	Indikator Kinerja sesuai Fungsi PD	Target NPSK	Target IKK	Target Indikator Lainnya	Target Renstra PD Tahun Ke-					Realisasi Capaian Tahun Ke-					Rasio Capaian Tahun Ke-				
					1 (2013)	2 (2014)	3 (2015)	4 (2016)	5 (2017)	1 (2013)	2 (2014)	3 (2015)	4 (2016)	5 (2017)	1 (2013)	2 (2014)	3 (2015)	4 (2016)	5 (2017)
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)	(15)	(16)	(17)	(18)	(19)	(20)
88	Pengkajian dan penelitian bidang komunikasi				42.190. 000	43.790. 000	225.44 0.000	471.53 7.500		34.033. 808	41.488. 000	173.56 4.475	436.45 7.375		81%	95%	77%	93%	
89	Penyebarluasan Informasi Pembangunan Daerah				650.23 5.650	740.59 8.150	768.57 0.775	885.22 1.000		620.22 8.950	740.59 8.150	639.87 6.000	751.42 5.584		95%	100%	83%	85%	
90	Penyebarluasan Informasi yang bersifat Penyuluhan Kepada Masyarakat				171.37 0.000	483.59 9.000	394.38 7.000	198.90 0.000		153.35 7.500	443.03 9.250	350.09 2.300	179.06 9.625		89%	92%	89%	90%	
91	Penyebarluasan Informasi Penyelenggaraan Pemerintah Daerah				540.73 0.000	695.58 6.000	785.77 9.000	910.94 0.000		527.11 3.200	648.26 5.285	633.31 3.993	679.25 3.439		97%	93%	81%	75%	

2.4. Tantangan dan Peluang Pengembangan Pelayanan Sekretariat Daerah

Tantangan dan peluang bagi pengembangan pelayanan Sekretariat Daerah pada lima tahun mendatang yaitu meliputi:

a. Tantangan

1. Adanya kesenjangan dalam penyelenggaraan, pembangunan dan pelayanan secara vertikal dan horisontal dengan Satuan Kerja Perangkat Daerah.
2. Kebijakan Pemerintah yang tidak konsisten dan tidak proporsional dapat menimbulkan pengaruh terhadap kinerja Sekretariat Daerah.

b. Peluang

1. Pendayagunaan berbagai sumber daya secara optimal untuk kepentingan masyarakat sesuai dengan peraturan perundang-undangan yang berlaku.
2. Semakin berkurangnya ketergantungan Pemerintah secara vertikal dalam manajemen personel.
3. Adanya tuntutan akuntabilitas dalam penyelenggaraan Pemerintahan, pembangunan dan pelayanan sehingga menuntut adanya peningkatan kinerja untuk mewujudkan Sekretariat Daerah yang profesional dan handal.
4. Perkembangan teknologi informasi yang pesat dan peran serta masyarakat dengan mempercepat peningkatan kinerja Sekretariat Daerah melalui peningkatan kualitas sumber daya manusia.

BAB III

PERMASALAHAN DAN ISU-ISU STRATEGIS SEKRETARIAT DAERAH

3.1 Identifikasi Permasalahan Berdasarkan Tupoksi

Permasalahan kinerja berdasarkan tugas dan fungsi pelayanan Satuan Kerja Perangkat Daerah yang dapat diidentifikasi, yaitu meliputi aspek kajian; capaian/kondisi saat ini; standar yang digunakan; faktor-faktor yang mempengaruhi pelayanan; dan permasalahan pelayanan.

a. Aspek Kajian

Meliputi aspek-aspek yang dapat dikaji pada setiap unit kerja terkait gambaran pelayanan berdasarkan tupoksinya.

b. Capaian/Kondisi saat ini

Pelayanan kinerja yang sudah direalisasikan atau dicapai tahun tertentu.

c. Standar yang digunakan

Indikator sasaran dan peraturan perundangan yang berlaku.

d. Faktor-faktor yang mempengaruhi

Internal: Kewenangan-kewenangan intern yang berlaku dalam tata kerja di setiap unit kerja dalam hal pencapaian pelayanan.

Eksternal: Kewenangan-kewenangan yang berada diluar tata kerja yang mendukung pencapaian pelayanan.

e. Permasalahan Pelayanan

Permasalahan yang dihadapi oleh masing-masing unit kerja dengan memperhatikan aspek kajian; capaian/kondisi saat ini; standar yang digunakan; faktor-faktor yang mempengaruhi pelayanan (internal dan eksternal).

Faktor-faktor yang mempengaruhi keberhasilan pelayanan adalah meliputi:

- a. Komitmen dan konsistensi pimpinan untuk bekerja normatif dan taat aturan
- b. Adanya komitmen yang kuat dari seluruh aparat untuk melaksanakan tupoksi
- c. Koordinasi yang baik dengan satuan perangkat daerah lainnya
- d. Memiliki pola kerja dan aturan baku yang terjadwal

Sedangkan Faktor-faktor yang mempengaruhi kesenjangan pelayanan adalah meliputi:

- a. Jumlah dan kapasitas pegawai yang belum seluruhnya memenuhi tuntutan tugas dan tidak dapat memenuhi beban kerja.
- b. Alokasi dana operasional, sarana dan prasarana pada setiap unit kerja belum memenuhi standar kebutuhan minimal yang dibutuhkan.

- c. Mekanisme dan pola kerja pada setiap unit kerja belum terstruktur dalam suatu sistem yang terpadu, efektif dan efisien.
- d. Koordinasi antara Bagian-bagian di Sekretariat Daerah yang bersangkutan belum berjalan secara optimal dan proporsional.
- e. Pola pembinaan pegawai yang belum terorientasikan pada peningkatan pelayanan kinerja di Sekretariat Daerah.

3.2 **Telaahan Visi, Misi, dan Program Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah Terpilih**

Visi kepala daerah Kota Cimahi terpilih periode 2017-2022 adalah “Mewujudkan Cimahi Baru, Maju, Agamis dan Berbudaya”, yang dijabarkan pada 5 misi yaitu:

1. Meningkatkan kualitas sumber daya manusia yang berkepribadian, berakhlak mulia, cerdas, sehat dan unggul.
2. Meningkatkan penyelenggaraan pemerintahan yang amanah, professional, efektif, efisien, dan ekonomis yang berbasis pada sistem penganggaran yang pro publik.
3. Memberdayakan perekonomian daerah berbasis ekonomi kerakyatan yang berorientasi pada pengembangan sektor jasa berbasis teknologi informasi dan industri kecil menengah dalam upaya pengentasan kemiskinan.
4. Mewujudkan pembangunan berkelanjutan berwawasan lingkungan meningkatkan kualitas derajat kehidupan masyarakat yang berkeadilan.
5. Peningkatan kapasitas pemerintahan dan pemberdayaan masyarakat secara berkesinambungan dan berkelanjutan.

Sebagai bentuk nyata dari visi dan misi Kota Cimahi yang telah ditetapkan melalui Peraturan Daerah Kota Cimahi Nomor 2 Tahun 2018 tentang Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah Kota Cimahi Tahun 2017-2022, maka Sekretariat Daerah Kota Cimahi diharapkan dapat memiliki kemampuan untuk melaksanakan tugas dan fungsinya sebagai unsur staf dalam merumuskan kebijakan Pimpinan serta melaksanakan pelayanan kepada perangkat Daerah.

Dalam rangka menelaah tugas dan fungsi guna mewujudkan visi dan misi kepala daerah terpilih, Sekretariat Daerah sangat berperan dalam rangka merumuskan sasaran-sasaran dan strategi arah kebijakan.

Melihat identifikasi permasalahan di Sekretariat Daerah dapat dirumuskan faktor pendorong dan penghambat pelayanan Sekretariat Daerah yang berpengaruh pada pencapaian visi dan misi kepala daerah.

1. Faktor Pendorong :

- a) pembangunan merupakan prasyarat yang harus dilakukan dalam melaksanakan pembangunan agar mencapai hasil yang optimal.
- b) Sasaran, strategi dan arah kebijakan akan menghasilkan prioritas berdasarkan kebutuhan dan kemampuan daerah.
- c) Sasaran, strategi dan arah kebijakan akan mempermudah alokasi dan distribusi anggaran potensi dan sumber daya daerah sehingga diperoleh manfaat sebesar-besarnya bagi masyarakat.

2. Faktor Penghambat:

- a) Hasil rumusan sasaran, strategi dan arah kebijakan daerah belum sepenuhnya dapat mengeksplorasi pembangunan
- b) Hasil rumusan sasaran, strategi dan arah kebijakan daerah masih banyak dipengaruhi oleh kepentingan tertentu yang tidak berpedoman pada dokumen perencanaan jangka menengah maupun jangka panjang.
- c) Hasil rumusan sasaran, strategi dan arah kebijakan daerah belum bersinergi antar sektor antar wilayah;
- d) Pengendalian dan evaluasi terhadap rumusan sasaran, strategi dan arah kebijakan daerah belum sepenuhnya dilakukan dan ditindak lanjuti dalam rangka perbaikan pelaksanaan pembangunan.

3.3 Penentuan Isu – Isu Strategis

Isu strategis pada Sekretariat Daerah yaitu belum optimalnya tata kelola pemerintahan. Isu strategis ini sangat dirasakan dan terlihat dalam belum optimalnya akuntabilitas pemerintah daerah. Isu akuntabilitas pemerintah daerah berkaitan dengan penyelenggaraan pemerintahan yang akuntabel merupakan salah satu wujud pemerintahan yang baik. Akuntabilitas dianggap sebagai salah satu aspek penting dalam pemerintahan yang demokratis modern dan konsep sentral dalam manajemen publik. akuntabilitas pemerintahan Kota Cimahi sudah baik apabila dilihat dari opini Badan Pengawas Keuangan (BPK) atas Laporan Keuangan Pemerintah Daerah (LKPD) yang berpredikat Wajar Tanpa Pengecualian (WTP) karena dianggap telah menyusun administrasi kegiatan dan keuangan yang baik. Selain itu, Laporan Penyelenggaraan Pemerintah Daerah (LPPD) Kota Cimahi juga sudah baik karena mendapatkan skor sebesar 3,0759 atau berpredikat sangat tinggi (Kemedagri No. 800-35 Tahun 2016). Prestasi yang didapatkan tersebut bukan berarti bahwa persoalan akuntabilitas pemerintah Kota Cimahi sudah selesai di mana hal tersebut tidak diikuti dengan capaian yang sama dalam penilaian LAKIP yang masih mendapat nilai CC.

BAB IV

TUJUAN DAN SASARAN

Dalam rangka mewujudkan visi dan misi Sekretariat Daerah Kota Cimahi, maka perlu dirumuskan ke dalam bentuk yang lebih terarah dan operasional berupa penetapan tujuan dan sasaran organisasi. Tujuan merupakan penjabaran/implementasi dari pernyataan misi, yang berisi pernyataan-pernyataan tentang hal-hal yang perlu dilakukan untuk mencapai visi, melaksanakan misi dengan menjawab isu strategis dan permasalahan pembangunan. Sedangkan sasaran adalah penjabaran dari tujuan, yaitu hasil yang diharapkan dari suatu tujuan yang diformulasikan secara terukur, spesifik, mudah dicapai, rasional, untuk dapat dilaksanakan dalam jangka waktu 5 (lima) tahun ke depan. Dengan tujuan ini Sekretariat Daerah Kota Cimahi telah menetapkan sasaran, dengan mempertimbangkan :

- a. Sumber daya dan kemampuan yang dimiliki;
- b. Faktor-faktor lingkungan yang mempengaruhi;
- c. Faktor-faktor penentu keberhasilan Sekretariat Daerah.

Sekretariat Daerah Kota Cimahi dalam menentukan visinya senantiasa mendukung pencapaian Visi Kota Cimahi melalui misi kedua ***“Meningkatkan penyelenggaraan pemerintahan yang amanah, profesional, efektif, efisien, dan ekonomis yang berbasis pada sistem penganggaran yang pro publik”***, misi ketiga ***“Memberdayakan perekonomian daerah berbasis ekonomi kerakyatan yang berorientasi pada pengembangan sector jasa berbasis teknologi informasi dan industri kecil menengah dalam upaya pengentasan kemiskinan.”*** dan misi kelima ***“Peningkatan kapasitas pemerintahan dan pemberdayaan masyarakat secara berkesinambungan dan berkelanjutan”***.

Untuk memenuhi harapan tersebut, maka yang akan dilaksanakan adalah sebagai berikut :

1. Meningkatkan profesionalitas sumber daya kesekretariatan;
2. Mewujudkan fungsi koordinasi dan pembinaan penyelenggaraan administrasi Pemerintah yang handal;
3. Meningkatkan sistem administrasi Pemerintah Daerah yang Demokratik, Profesional, Transparan, Akuntabel, Partisipatif dan tanggap terhadap aspirasi masyarakat .

Sasaran Sekretariat Daerah Kota Cimahi merupakan penjabaran dari masing-masing tujuan yang ditetapkan dan dialokasikan secara periodik setiap tahun melalui serangkaian program dimana penetapannya diperlukan untuk memberikan fokus pada penyusunan kegiatan dan pengalokasian sumber daya organisasi.

Tabel 4.1
Tujuan dan Sasaran Jangka Menengah Pelayanan Sekretariat Daerah

NO .	TUJUAN	SASARAN	INDIKATOR SASARAN	TARGET KINERJA SASARAN PADA TAHUN KE-				
				1	2	3	4	5
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)
1	Meningkatkan Tata Kelola Pemerintahan Daerah	Meningkatkan kualitas pengelolaan pemerintah daerah	Nilai LPPD	ST	ST	ST	ST	ST
		Optimalnya tata kelola keuangan dan barang milik daerah	Opini BPK	WTP	WTP	WTP	WTP	WTP
		Meningkatnya kualitas pelayanan publik	Survey kepuasan masyarakat	78 SKM	80 SKM	82 SKM	84 SKM	86 SKM
		Meningkatnya akuntabilitas kinerja pemerintah daerah	SAKIP	B	BB	BB	A	A
2	Meningkatkan kualitas pembangunan ekonomi	Menurunnya kemiskinan	Angka Kemiskinan	8,3%	7,5%	6,8%	6,6%	5,3%
3	Meningkatkan partisipasi masyarakat dalam pengarusutamaan gender	Meningkatnya partisipasi masyarakat dalam pembangunan	Meningkatnya partisipasi masyarakat dalam pembangunan	80%	80%	80%	80%	80%

BAB V

STRATEGI DAN ARAH KEBIJAKAN

Strategi pembangunan ini ditetapkan secara umum dengan fokus pada masyarakat, pemerintahan dan kerjasama strategis dengan stakeholder yang meliputi :

1. Diimplementasikannya standar pelayanan minimal di SKPD;
2. Peningkatan kualitas kebijakan administrasi pengendalian program, sarana prasarana dan sumber daya alam;
3. Tersusunnya kebijakan umum strategis yang melibatkan stakeholders;
4. Terwujudnya SDM aparatur Pemerintah Kota Cimahi yang berkualitas;
5. Tersusunnya kebijakan tentang peningkatan perekonomian masyarakat;
6. Tersusunnya kajian tentang peningkatan perekonomian masyarakat;
7. Tersusunnya kebijakan dan pengendalian pencemaran dan perusakan lingkungan hidup;
8. Meningkatnya kerukunan umat beragama;
9. Meningkatnya pemahaman dan pengamalan agama;
10. Meningkatnya partisipasi masyarakat dalam penanggulangan masalah sosial.

Strategi adalah cara untuk mewujudkan tujuan, dirancang secara konseptual, analitik, realistik, rasional dan komprehensif. Strategi merupakan upaya untuk mengintegrasikan semua sumber daya yang tersedia untuk memanfaatkan kekuatan dan peluang serta untuk mengatasi kelemahan dan tantangan yang dihadapi. Penyusunan strategi dipandang perlu sebagai suatu bentuk pendekatan metode dan teknik untuk memanfaatkan sumber daya - sumber dana dan teknologi, sehingga dapat terjalin hubungan yang efektif antara keseluruhan faktor tersebut.

Strategi dan kebijakan yang diambil oleh Sekretariat Daerah untuk mencapai tujuan dan sasaran adalah sebagai berikut :

1. Meningkatkan kualitas koordinasi, fasilitasi dan inovasi dalam merumuskan kebijakan umum penyelenggaraan Pemerintahan Daerah bagi seluruh SKPD di lingkungan Pemerintah Kota Cimahi.
2. Menata Peraturan Perundang-undangan yang berlaku dalam bentuk Perda, Perwal dan Surat Keputusan Kepala Daerah.
3. Meningkatkan kapasitas Sumber Daya Aparatur Sipil Negara.
4. Menata Kelembagaan yang efektif dan efisien.
5. Meningkatkan pelayanan administrasi perkantoran, sarana dan prasarana aparatur serta pencapaian pelaksanaan kegiatan dengan menghasilkan kinerja yang baik.

Tabel 5.1
Tujuan, Sasaran, Strategi, dan Kebijakan

Visi : Mewujudkan Cimahi Baru Maju, Agamis dan Berbudaya			
Misi 2 : Meningkatkan Penyelenggaraan Pemerintahan yang Amanah, Profesional, Efektif, Efisien, dan Ekonomis yang Berbasis Pada Sistem Penganggaran yang Pro Publik			
Tujuan	Sasaran	Strategi	Arah Kebijakan
Meningkatkan Tata Kelola Pemerintahan Daerah	Meningkatkan kualitas pengelolaan pemerintah daerah	Meningkatkan kualitas pelaporan pemerintah daerah	1. Peningkatan Akuntabilitas kinerja Pemerintah daerah. 2. Peningkatan kapasitas aparatur penyelenggaraan pemerintah
	Optimalnya tata kelola keuangan dan barang milik daerah		1. Peningkatan Kelembagaan dan ketatalaksanaan Pemerintahan Daerah 2. Penataan kewilayahan dan penyelesaian konflik pertanahan 3. Peningkatan kerjasama pemerintah daerah 4. Fasilitasi kegiatan keagamaan 5. Peningkatan Pengendalian dan Evaluasi kebijakan perekonomian 6. Peningkatan sarana dan prasarana pendukung penyelenggaraan pemerintahan 7. Terbentuknya suatu produk hukum dan kesesuaian produk hukum terhadap perundang-undangan yang lebih tinggi 8. Fasilitasi penyelesaian atau penanganan permasalahan hukum
	Meningkatnya kualitas		Peningkatan sarana dan prasarana pendukung penyelenggaraan

	pelayanan publik		pemerintahan
	Meningkatnya akuntabilitas kinerja pemerintah daerah		Peningkatan pelaksanaan kegiatan sesuai dengan perencanaan
Misi 3 : Memberdayakan perekonomian daerah berbasis ekonomi kerakyatan yang berorientasi pada pengembangan sektor jasa berbasis teknologi informasi dan industri kecil menengah dalam upaya pengentasan kemiskinan			
Tujuan	Sasaran	Strategi	Arah Kebijakan
Meningkatkan kualitas pembangunan ekonomi	Menurunnya kemiskinan	Menjaga Ketersediaan Pangan serta meningkatkan distribusi dan akses pangan masyarakat	Fasilitasi penyusunan bahan kebijakan perberasan
Misi 5 : Peningkatan kapasitas pemerintahan dan pemberdayaan masyarakat secara berkesinambungan dan berkelanjutan			
Tujuan	Sasaran	Strategi	Arah Kebijakan
Meningkatkan partisipasi masyarakat dalam pembangunan	Meningkatnya partisipasi masyarakat	Peningkatan partisipasi masyarakat dalam pembangunan daerah	Meningkatkan partisipasi dan keswadayaan masyarakat
		Peningkatan partisipasi masyarakat	Meningkatnya partisipasi masyarakat dalam pemilihan umum

		dalam pemilihan umum	
--	--	----------------------	--

BAB VI

RENCANA PROGRAM DAN KEGIATAN SERTA PENDANAAN

Dalam kerangka pemikiran yang berkaitan dengan strategi pembangunan dan strategi pengelolaan keuangan daerah yang transparan maka visi dan misi perlu diterjemahkan lebih lanjut ke dalam rumusan- rumusan kebijakan dan program secara konsisten dan spesifik. Konsistensi dan spesifikasi rumusan tersebut sangat penting untuk menjamin agar Sekretariat Kota Cimahi dalam menyusun rencana kinerja tahunan menjadi sistematis dalam tataran kerangka logis dan akuntabel.

Program dan Kegiatan merupakan penjabaran dari tujuan dan sasaran yang telah ditetapkan, yang akan dilaksanakan oleh instansi Pemerintah melalui berbagai kegiatan tahunan.

Rencana program dan kegiatan merupakan kerangka pemikiran konseptual untuk menghubungkan RPJMD Kota Cimahi dengan Renstra Sekretariat Daerah Kota Cimahi. Selain itu, rencana program dan kegiatan juga menghubungkan antara capaian kinerja menurut rentang waktu yaitu dalam jangka menengah dan tahunan. Untuk mengetahui Rencana Program dan Kegiatan ini perlu diidentifikasi Tujuan, Sasaran dan Indikator Sasaran sehingga didapatkan indikator kinerja program berupa outcome dan kegiatan berupa output.

Dalam menentukan suatu rencana program dan kegiatan yang berhubungan dengan pagu dana indikatif dibutuhkan data capaian pada awal tahun perencanaan dari suatu Indikator kinerja program sehingga dihasilkan suatu Target Kinerja Program dan Kerangka Pendanaan dalam kurun waktu lima tahun. Setelah diketahui kerangka target tersebut maka kondisi kinerja pada akhir periode Renstra Sekretariat Daerah yang merupakan akumulasi dari kerangka target kinerja program tersebut.

Tabel Berikut adalah data-data yang dibutuhkan untuk menyusun suatu Rencana Program, Kegiatan, Indikator Kinerja, Kelompok Sasaran, dan Pendanaan Indikatif Sekretariat Daerah Kota Cimahi dari masing-masing bagian/unit kerja yang ada di lingkup Sekretariat Daerah.

BAB VII

KINERJA PENYELENGGARAAN BIDANG URUSAN

Indikator kinerja adalah ukuran kuantitatif dan kualitatif yang menggambarkan tingkat pencapaian suatu kegiatan yang telah ditetapkan. Penetapan indikator kinerja kegiatan harus didasarkan pada perkiraan yang realistis dengan memperhatikan tujuan dan sasaran yang ditetapkan. Indikator kinerja SKPD secara langsung menunjukkan kinerja yang akan dicapai SKPD dalam lima tahun mendatang sebagai komitmen untuk mendukung pencapaian tujuan dan sasaran RPJMD.

Dalam menentukan suatu Indikator kinerja yang mengacu pada tujuan dan sasaran RPJMD Sekretariat Daerah Kota Cimahi dibutuhkan data mengenai kondisi kinerja pada awal periode RPJMD dari indikator yang terdapat pada masing-masing Bagian di lingkup Sekretariat Daerah Kota Cimahi sehingga dihasilkan suatu target capaian dalam kurun waktu lima tahun. Setelah diketahui kerangka target capaian tersebut maka kondisi kinerja pada akhir periode RPJMD yang merupakan akumulasi dari kerangka target capaian tersebut dapat diketahui apakah target terpenuhi sesuai harapan atau tidak.

Tabel Berikut adalah data-data yang dibutuhkan untuk menyusun suatu Indikator Kinerja Sekretariat Daerah Kota Cimahi yang mengacu pada tujuan dan sasaran RPJMD.

Tabel 7.1
Indikator Kinerja SKPD yang Mengacu pada Tujuan dan Sasaran RPJMD
Sekretariat Daerah Kota Cimahi

No	Indikator	Kondisi Kinerja Pada Awal Periode RPJMD	Target Capaian Setiap Tahun					Kondisi Kinerja Pada akhir Periode RPJMD
			Tahun Ke-1 (2018)	Tahun Ke-2 (2019)	Tahun Ke-3 (2020)	Tahun Ke-4 (2021)	Tahun Ke-5 (2022)	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)

1.	Nilai AKIP Kota	B	B	BB	BB	A	A	A
2.	Nilai LPPD	ST	ST	ST	ST	ST	ST	ST
3.	Persentase evaluasi kelembagaan perangkat daerah yang tepat fungsi	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%
4.	Persentase kesesuaian produk hukum daerah terhadap peraturan perundang-undangan yang lebih tinggi							
5.	Persentase kebijakan pembangunan yang dimonitoring dan evaluasi	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%
6.	Nilai rata-rata Indeks Kepuasan masyarakat (IKM) Kota	76%	76%	78%	80%	82%	84%	84%

BAB VIII

PENUTUP

Sekretariat Daerah Kota Cimahi merupakan unit kerja yang mewadahi 9 (sembilan) Bagian dimana berperan dalam kebijakan pengambilan keputusan yang dilakukan oleh Pemerintah Kota Cimahi. Rencana Strategis Sekretaris Daerah merupakan dokumen yang sangat penting untuk dijadikan acuan dan pedoman penyelenggaraan administrasi pemerintahan dan pembangunan Kota Cimahi.

Rencana Strategis Sekretariat Daerah dapat dicapai melalui komitmen dari seluruh pemangku kepentingan dengan adanya sinergitas, tanggung jawab, dan pengabdian yang tinggi kepada Tuhan Yang Maha Esa, serta menjunjung tinggi nilai-nilai pengabdian kepada masyarakat dan bangsa secara pribadi.

Demikian semoga Rencana Strategis Sekretariat Daerah Kota Cimahi Tahun 2017-2022 dapat dijadikan pedoman dalam penentuan dan pelaksanaan Kebijakan Pemerintah Daerah.

PROGRAM DAN KEGIATAN PRIORITAS RENSTRA PERANGKAT DAERAH
BAGIAN PEMERINTAHAN
KOTA CIMAHI
TAHUN: 2017 - 2022

Tujuan	Sasaran	Kode	Program dan Kegiatan	Indikator Program/ Kegiatan (output)	Indikator Kinerja Tujuan, Sasaran, Program (Outcome), dan Kegiatan (Output)	Target Kinerja Program dan Kerangka Pendanaan												Kondisi Kinerja pada akhir periode Renstra Perangkat Daerah	Unit Kerja Perangkat Daerah Penanggung Jawab	Lokasi
						Tahun 1		Tahun 2		Tahun 3		Tahun 4		Tahun 5						
						Target	Rp	Target	Rp	Target	Rp	Target	Rp	Target	Rp	Target	Rp			
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)	(15)	(16)	(17)	(18)	(19)	(20)	
MENINGKATKAN TATA KELOLA PEMERINTAH DAERAH																				
	MENINGKATKAN KUALITAS PENGELOLAAN PEMERINTAH DAERAH			Nilai LPPD;	ST Nilai;	ST Nilai;		ST Nilai;		ST Nilai;		ST Nilai;		ST Nilai;		ST Nilai;				
			PROGRAM KEBIJAKAN DAERAH, KOORDINASI, PEMBINAAN, DUKUNGAN MANAJEMEN DAN PELAYANAN ADMINISTRATIF	Persentase Kerjasama Daerah Yang Terfasilitasi;	100 Persen;	100 Persen;	0	100 Persen;	2,039,780,902	100 Persen;	2,272,728,356	100 Persen;	2,564,174,186	100 Persen;	2,708,068,377	100 Persen;	9,584,751,821			
			FASILITASI /PEMBENTUKAN KERJASAMA ANTAR DAERAH DALAM PENYEDIAAN SARANA DAN PRASARANA PUBLIK	Jumlah Nota Kesepahaman / Perjanjian Kerjasama / NHPD yang dibahas di forum TKKSD	"" Kegiatan	0 Kegiatan	0	0 Kegiatan	409,657,000	0 Kegiatan	450,623,000	0 Kegiatan	495,685,000	0 Kegiatan	545,254,000	0 Kegiatan	1,901,219,000		Kota Cimahi	
			KOORDINASI PENYUSUNAN LAPORAN KETERANGAN PERTANGGUNGJAWABAN	Jumlah dokumen	5 Dokumen	3 Dokumen	3	3 Dokumen	1,006,757,000	3 Dokumen	1,107,452,000	3 Dokumen	1,218,198,000	3 Dokumen	1,340,018,000	3 Dokumen	4,672,425,000		Kota Cimahi	
			PROGRAM PENATAAN DAERAH OTONOMI BARU	Tertatanya Batas Wilayah Kota Cimahi;	100 Persen;	100 Persen;	704,013,100	100 Persen;	0	100 Persen;	0	100 Persen;	0	100 Persen;	0	100 Persen;	704,013,100			
			PEMBINAAN ADMINISTRASI LEMBAGA KEMASYARAKATAN	jumlah RW yang dibina	312 RW	312 RW	356,511,100	312 RW	0	312 RW	0	312 RW	0	312 RW	0	312 RW	356,511,100		Kota Cimahi	
			PENATAAN BATAS WILAYAH	Persentase penegasan batas daerah yang telah diidentifikasi	3 Kegiatan	3 Kegiatan	347,502,000	3 Kegiatan	3	3 Kegiatan	3	3 Kegiatan	3	3 Kegiatan	3	3 Kegiatan	347,502,000		Kota Cimahi	
			PROGRAM PENGELOLAAN PERTANAHAN	Persentase Penegasan Batas Daerah Yang Telah Diidentifikasi;	100 Persen;	100 Persen;	0	100 Persen;	878,812,000	100 Persen;	421,621,355	100 Persen;	485,011,190	100 Persen;	496,290,520	100 Persen;	2,281,735,065			
			FASILITASI KONFLIK-KONFLIK PERTANAHAN	Persentase penyelesaian konflik dan sengketa tanah yang difasilitasi	4 Kali	4 Kali	0	4 Kali	496,290,000	4 Kali	421,621,355	4 Kali	485,011,190	4 Kali	496,290,520	4 Kali	1,899,213,065		Kota Cimahi	
			PENATAAN BATAS WILAYAH	Persentase penegasan batas daerah yang telah diidentifikasi	3 Kegiatan	3 Kegiatan	382,522,000	3 Kegiatan	3	3 Kegiatan	3	3 Kegiatan	3	3 Kegiatan	3	3 Kegiatan	382,522,000		Kota Cimahi	
			PROGRAM PENINGKATAN KERJASAMA ANTAR PEMERINTAH DAERAH	Terjalannya Kerjasama Antar Pemerintah Daerah PEKSIJ);	100 Persen;	100 Persen;	372,416,100	100 Persen;	0	100 Persen;	0	100 Persen;	0	100 Persen;	0	100 Persen;	372,416,100			
			FASILITASI/ PEMBENTUKAN KERJASAMA ANTAR DAERAH DALAM PENYEDIAAN SARANA DAN PRASARANA PUBLIK	Jumlah Nota Kesepahaman / Perjanjian Kerjasama / NHPD yang dibahas di forum TKKSD	462 Kali	465 Kali	372,416,100	467 Kali	0	469 Kali	0	471 Kali	0	474 Kali	0	474 Kali	372,416,100		Kota Cimahi	
			PROGRAM PENYELESAIAN KONFLIK-KONFLIK PERTANAHAN	Persentase Penyelesaian Konflik Dan Sengketa Tanah Yang Difasilitasi;	100 Persen;	100 Persen;	451,173,200	- Persen;	-	- Persen;	-	- Persen;	-	- Persen;	-	- Persen;	451,173,200			
			FASILITASI KONFLIK-KONFLIK PERTANAHAN	Persentase penyelesaian konflik dan sengketa tanah yang difasilitasi	4 Kali	4 Kali	451,173,200	4 Kali	0	4 Kali	0	4 Kali	0	4 Kali	0	4 Kali	451,173,200		Kota Cimahi	

[illegible]

			PROGRAM KEMASYARAKATAN, PENYELENGGARAAN LAYANAN PEMERINTAHAN, PELAKSANAAN URUSAN PEMERINTAHAN, DUKUNGAN MANAJEMEN	Tingkat Keswadayaan Masyarakat ;	NA Persen;	30 Persen;	035 Persen;	901,196,000	40 Persen;	991,315,000	45 Persen;	1,090,447,000	50 Persen;	1,199,491,000	50 Persen;	4,182,449,000		
			FASILITASI KEGIATAN PEMBERDAYAAN MASYARAKAT	Jumlah lokasi yang ditangani BBGRM dan BSMSS	2 Lokasi	2 Lokasi	02 Lokasi	509,034,000	2 Lokasi	559,937,000	2 Lokasi	615,931,000	2 Lokasi	677,524,000	2 Lokasi	2,362,426,000		Kota Cimahi
			PEMBINAAN ADMINISTRASI LEMBAGA KEMASYARAKATAN	Jumlah RW yang dibina	312 RW	312 RW	312 RW	392,162,000	312 RW	431,378,000	312 RW	474,516,000	312 RW	521,967,000	312 RW	1,820,023,000		Kota Cimahi

Cimahi , Juni 2018
KEPALA BAGIAN PEMERINTAHAN

Drs. H. AHMAD SAEFULLOH, M.M
NIP.19711003 199101 1 002

**PROGRAM DAN KEGIATAN PRIORITAS RENSTRA PERANGKAT DAERAH
BAGIAN HUKUM
KOTA CIMAHI
TAHUN: 2017 - 2022**

[illegible]

				Jumlah website yang dipelihara				1 website		1 website		1 website		1 website		1 website			Kota Cimahi
			PROGRAM PENATAAN PERATURAN PERUNDANG-UNDANGAN	Cakupan Peraturan Yang Telah Dikaji Dan Ditegakkan;	100 Persen;	100 Persen;	757,544,341	- Persen;		0 - Persen;		0 - Persen;		0 - Persen;		0 - Persen;	757,544,341		
			FASILITASI SOSIALISASI PERATURAN PERUNDANG-UNDANGAN	Jumlah penyuluhan hukum	17 penyuluhan hukum	17 penyuluhan hukum	271,534,650	17 penyuluhan hukum		0 17 penyuluhan hukum		0 17 penyuluhan hukum		0 17 penyuluhan hukum		0 17 penyuluhan hukum	271,534,650		Kota Cimahi
			KAJIAN PERATURAN PERUNDANG-UNDANGAN DAERAH	Jumlah kajian			60,147,938										60,147,938		Kota Cimahi
			LEGISLASI RANCANGAN PERATURAN PERUNDANG-UNDANGAN	Jumlah tertatanya peraturan per UU an	745 peraturan	745 peraturan	144,453,653	745 peraturan		745 peraturan		745 peraturan		745 peraturan		745 peraturan	144,453,653		Kota Cimahi
			PUBLIKASI PERATURAN PERUNDANG-UNDANGAN	Jumlah Buku Peraturan Per UU an dan Website	4 Buku	4 Buku	281,408,100	4 Buku		4 Buku		4 Buku		4 Buku		4 Buku	281,408,100		Kota Cimahi
			PROGRAM PENGUATAN HAK ASASI MANUSIA	Terlaksananya Sosialisasi RANHAM;	100 Persen;	100 Persen;	47,231,805	- Persen;		- Persen;		- Persen;		- Persen;		- Persen;	47,231,805		
			FASILITASI RENCANA AKSI NASIONAL HAK ASASI MANUSIA (RANHAM)	Jumlah dokumen	4 Dokumen	4 Dokumen	47,231,805	4 Dokumen		0 4 Dokumen		0 4 Dokumen		0 4 Dokumen		0 4 Dokumen	47,231,805		Kota Cimahi
	OPTIMALNYA TATA KELOLA KEUANGAN DAN BARANG MILIK DAERAH			Nilai LPPD;	ST Nilai;	ST Nilai;		ST Nilai;		ST Nilai;		ST Nilai;		ST Nilai;		ST Nilai;			
			PROGRAM PENINGKATAN SISTEM PENGAWASAN INTERNAL DAN PENGENDALIAN PELAKSANAAN KEBIJAKAN KDH	Meningkatnya Efisiensi, Efektifitas, Akuntabilitas Penyelengaraan Pemerintahan Dan Kepatuhan Peraturan Perundang-undangan;	100 Persen;	100 Persen;	47,231,805	- Persen;		- Persen;		- Persen;		- Persen;		- Persen;	351,993,020		
			PENANGANAN KASUS BATAS WILAYAH PEMERINTAHAN DISAWAHNYA	Jumlah tertatanya peraturan per UU an	38 peraturan	45 peraturan	351.993.020	45 peraturan		0 45 peraturan		0 45 peraturan		0 45 peraturan		0 45 peraturan	351,993,020		Kota Cimahi

Cimahi , Juni 2018
KEPALA BAGIAN HUKUM

Hj. LILIK SETYANINGSIH, S.H
NIP.19650818 199003 2 007

PROGRAM DAN KEGIATAN PRIORITAS RENSTRA PERANGKAT DAERAH
BAGIAN ADMINISTRASI KESEJAHTRAAN RAKYAT
KOTA CIMAHI
TAHUN: 2017 - 2022

Tujuan	Sasaran	Kode	Program dan Kegiatan	Indikator Program/ Kegiatan (output)	Indikator Kinerja Tujuan, Sasaran, Program (Outcome), dan Kegiatan (Output)	Target Kinerja Program dan Kerangka Pendanaan												Unit Kerja Perangkat Daerah Penanggung Jawab	Lokasi
						Tahun 1		Tahun 2		Tahun 3		Tahun 4		Tahun 5		Kondisi Kinerja pada akhir periode Renstra Perangkat Daerah			
						Target	Rp	Target	Rp	Target	Rp	Target	Rp	Target	Rp	Target	Rp		
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)	(15)	(16)	(17)	(18)	(19)	(20)
MENINGKATKAN TATA KELOLA PEMERINTAH DAERAH																			
	MENINGKATNYA KUALITAS PELAYANAN PUBLIK			Survey Kepuasan Masyarakat ;	76 SKM;	78 SKM;		80 SKM;		82 SKM;		84 SKM;		86 SKM;		86 SKM;			
			PROGRAM KEBIJAKAN DAERAH, KOORDINASI, PEMBINAAN, DUKUNGAN MANAJEMEN DAN PELAYANAN ADMINISTRATIF	Persentase Kegiatan Keagamaan Yang Difasilitasi;	97 Persen;	97 Persen;	0	97 Persen;	4,037,967,300	97 Persen;	4,208,674,600	97 Persen;	4,379,381,900	97 Persen;	4,550,089,200	97 Persen;	17,176,113,000		
			FASILITASI KEGIATAN BIDANG KEAGAMAAN	Jumlah fasilitas kegiatan bidang keagamaan	6 Kegiatan	6 Kegiatan	0	30 Kegiatan	1,504,549,000	30 Kegiatan	1,548,585,385	30 Kegiatan	1,586,268,379	30 Kegiatan	1,630,320,004	30 Kegiatan	6,269,722,768		Kota Cimahi
			PELAYANAN KEGIATAN BIDANG KEAGAMAAN.	Jumlah layanan kegiatan keagamaan	101 Kali	101 Kali		38 Kali	768,090,000	38 Kali	806,494,500	38 Kali	846,819,225	38 Kali	886,160,186	38 Kali	3,307,563,911		Kota Cimahi
			PENINGKATAN PEMAHAMAN DAN PENGAMALAN AGAMA	Jumlah masyarakat yang terlibat dalam kegiatan keagamaan	2763 Orang	2763 Orang		6010 Orang	911,871,000	6311 Orang	957,464,550	6626 Orang	1,005,337,778	6957 Orang	1,055,604,666	6957 Orang	3,930,277,994		Kota Cimahi
			SINERGITAS PELAKSANAAN BIDANG KEPEMUDAAN DAN OLAH RAGA.	Jumlah kegiatan yang tersinergikan di bidang kepemudaan dan olahraga	31 Kali	31 Kali		19 Kali	365,000,000	20 Kali	383,250,000	20 Kali	402,412,500	20 Kali	422,533,125	20 Kali	1,573,195,625		Kota Cimahi
			SINERGITAS PELAKSANAAN PEMBANGUNAN BIDANG KESEHATAN	Jumlah kegiatan yang tersinergikan di bidang kesehatan	38 Kali	38 Kali		36 Kali	216,457,300	36 Kali	227,280,165	36 Kali	238,664,018	36 Kali	250,597,219	36 Kali	932,998,702		Kota Cimahi
			SINERGITAS PELAKSANAAN PEMBANGUNAN BIDANG PENGENDALIAN PENDUDUK, KB, PEMBERDAYAAN PEREMPUAN DAN PERLINDUNGAN ANAK	Jumlah kegiatan yang tersinergikan di bidang pengendalian penduduk, KB, Pemberdayaan perempuan dan perlindungan anak	20 Kali	20 Kali		14 Kali	132,000,000	14 Kali	138,600,000	14 Kali	145,530,000	14 Kali	152,806,500	14 Kali	568,936,500		Kota Cimahi
			SINERGITAS PELAKSANAAN PEMBANGUNAN BIDANG SOSIAL KEMASYARAKATAN.	Jumlah kegiatan yang tersinergikan di bidang sosial kemasyarakatan	28 Kali	28 Kali		15 Kali	140,000,000	15 Kali	147,000,000	15 Kali	154,350,000	15 Kali	152,067,500	15 Kali	593,417,500		Kota Cimahi
				Nilai LPPD;	ST Nilai;	ST Nilai;		ST Nilai;		ST Nilai;		ST Nilai;		ST Nilai;		ST Nilai;			
			PROGRAM PENINGKATAN PELAKSANAAN PEMBANGUNAN DAERAH	Cakupan Peraturan Yang Telah Dikaji Dan Ditegakkan;	33 Persen;	99 Persen;	906,222,000	- Persen;	0	- Persen;	0	- Persen;	0	- Persen;	0	- Persen;	906,222,000		
			PEMBERDAYAAN PEREMPUAN DAN PERLINDUNGAN ANAK	Jumlah kegiatan yang tersinergikan di bidang pengendalian penduduk, KB, Pemberdayaan perempuan dan perlindungan anak			138,842,000		0		0		0		0		138,842,000		Kota Cimahi
			SINERGITAS PELAKSANAAN BIDANG KEPEMUDAAN DAN OLAH RAGA.	Jumlah kegiatan yang tersinergikan di bidang kepemudaan dan olahraga			356,918,000									356,918,000		Kota Cimahi	
			SINERGITAS PELAKSANAAN PEMBANGUNAN BIDANG KESEHATAN.	jumlah kegiatan yang tersinergian di bidang kesehatan	0 Kegiatan	20 Kegiatan	213,959,000									20 Kegiatan	213,959,000		Kota Cimahi

			SINERGITAS PELAKSANAAN PEMBANGUNAN BIDANG SOSIAL KEMASYARAKATAN.	Jumlah kegiatan yang tersinergikan di bidang sosial kemasyarakatan			196,503,000										196,503,000		Kota Cimahi
			PROGRAM PENINGKATAN PEMAHAMAN DAN PENGAMALAN AGAMA	Meningkatnya Pemahaman Dan Pengamalan Agama;	100 Persen;	100 Persen;	2,961,033,000	- Persen;		- Persen;		- Persen;		- Persen;		- Persen;	2,961,033,000		
			FASILITASI KEGIATAN BIDANG KEAGAMAAN	Jumlah fasilitas kegiatan bidang keagamaan			491,844,000		0		0		0		0		491,844,000		Kota Cimahi
			PELAYANAN KEGIATAN BIDANG KEAGAMAAN.	Jumlah masyarakat yang terlayani kegiatan keagamaan			1,300,790,500										1,300,790,500		Kota Cimahi
			PENINGKATAN PEMAHAMAN DAN PENGAMALAN AGAMA	Jumlah Masyarakat yang terlibat dalam kegiatan keagamaan			1,168,398,500										1,168,398,500		Kota Cimahi

Cimahi , Juni 2018
KEPALA BAGIAN ADMINISTRAI KESEJAHTERAAN RAKYAT

MARDI SANTOSO, S.Sos
NIP.19740919 199311 1 003

PROGRAM DAN KEGIATAN PRIORITAS RENSTRA PERANGKAT DAERAH
BAGIAN ADMINISTRASI PEMBANGUNAN
KOTA CIMAHI
TAHUN: 2017 - 2022

Tujuan	Sasaran	Kode	Program dan Kegiatan	Indikator Program/ Kegiatan (output)	Indikator Kinerja Tujuan, Sasaran, Program (Outcome), dan Kegiatan (Output)	Target Kinerja Program dan Kerangka Pendanaan												Unit Kerja Perangkat Daerah Penanggung Jawab	Lokasi
						Tahun 1		Tahun 2		Tahun 3		Tahun 4		Tahun 5		Kondisi Kinerja pada akhir periode Renstra Perangkat Daerah			
						Target	Rp	Target	Rp	Target	Rp	Target	Rp	Target	Rp	Target	Rp		
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)	(15)	(16)	(17)	(18)	(19)	(20)
MENINGKATKAN TATA KELOLA PEMERINTAH DAERAH																			
	MENINGKATNYA AKUNTABILITAS KINERJA PEMERINTAH DAERAH			SAKIP;	CC NILAI;	B NILAI;		BB NILAI;		BB NILAI;		A NILAI;		A NILAI;		A NILAI;			
			PROGRAM PENGENDALIAN PERENCANAAN PEMBANGUNAN DAERAH	Persentase Pelaksanaan Perencanaan Yang Dimonitoring Dan Evaluasi;	100 Persen;	100 Persen;	307,947,250	- Persen;		0 - Persen;		0 - Persen;		0 - Persen;		0 - Persen;	307,947,250		
			EVALUASI DAN PELAPORAN	Jumlah bulan	12 Bulan	12 Bulan	307.947.250	12 Bulan		0 12 Bulan		0 12 Bulan		0 12 Bulan		0 12 Bulan	307,947,250		Kota Cimahi
	MENINGKATNYA KUALITAS PENGELOLAAN PEMERINTAHAN DAERAH			Nilai LPPD;	ST Nilai;	ST Nilai;		ST Nilai;		ST Nilai;		ST Nilai;		ST Nilai;		ST Nilai;			
			PROGRAM KEBIJAKAN DAERAH, KOORDINASI, PEMBINAAN, DUKUNGAN MANAJEMEN DAN PELAYANAN ADMINISTRATIF	Persentase Pelaksanaan Pekerjaan Yang Di Movev;	100 Persen;	100 Persen;	0	100 Persen;	1,018,903,000	100 Persen;	1,222,683,000	100 Persen;	1,039,691,636	100 Persen;	1,760,664,000	100 Persen;	5,041,941,636		
			EVALUASI DAN PELAPORAN	Jumlah bulan			0		369,536,000		443,443,000		104,602,636		638,558,000		1,556,139,636		Kota Cimahi
				SAKIP;	CC NILAI;	B NILAI;		BB NILAI;		BB NILAI;		A NILAI;		A NILAI;		A NILAI;			
			PROGRAM KEBIJAKAN DAERAH, KOORDINASI, PEMBINAAN, DUKUNGAN MANAJEMEN DAN PELAYANAN ADMINISTRATIF	Persentase Dokumen Pertanggungjawaban Pemerintah Daerah Yang Bernilai Baik;	100 Persen;	100 Persen;	0	100 Persen;	1,018,903,000	100 Persen;	1,222,683,000	100 Persen;	1,039,691,636	100 Persen;	1,760,664,000	100 Persen;	5,041,941,636		
			PENYUSUNAN ANALISA STANDAR BELANJA	Jumlah dokumen standar belanja	100% Bulan	12 Bulan	0	12 Bulan	649,367,000	12 Bulan	779,240,000	12 Bulan	935,089,000	12 Bulan	1,122,106,000	12 Bulan	3,485,802,000		Kota Cimahi
	OPTIMALNYA TATA KELOLA KEUANGAN DAN BARANG MILIK DAERAH			Opini BPK;	WTP Nilai;	WTP Nilai;		WTP Nilai;		WTP Nilai;		WTP Nilai;		WTP Nilai;		WTP Nilai;			
			PROGAM PENINGKATAN PENGELOLAAN DAN PENGEMBANGAN KEUANGAN DAERAH	Tercapainya Efisiensi Dan Efektifitas Pengelolaan Keuangan Daerah;	100 Persen;	100 Persen;	541,139,000	- Persen;		0 - Persen;		0 - Persen;		0 - Persen;		0 - Persen;	541,139,000		
			PENYUSUNAN ANALISIS STANDAR BELANJA	Jumlah dokumen	1 Dokumen	1 Dokumen	541,139,000	1 Dokumen		0 1 Dokumen		0 1 Dokumen		0 1 Dokumen		0 1 Dokumen	541,139,000		Kota Cimahi

[illegible]

	MENURUNNYA KEMISKINAN			TPT;	9.0 Persen;	8.3 Persen;		7.5 Persen;		6.8 Persen;		6.6 Persen;		5.3 Persen;		5.3 Persen;			
			PROGRAM PENGENDALIAN KEBIJAKAN PERBERASAN	Pola Pangan Harapan Ketersediaan;	96.2 Indeks;	96.4 Indeks;	2,499,040,000	- Indeks;	0	- Indeks;	0	- Indeks;	0	- Indeks;	0	- Indeks;	2,499,040,000		
			MONITORING, EVALUASI DAN PELAPORAN PENGENDALIAN KEBIJAKAN PERBERASAN	Monitoring penerima Bantuan Pangan Non Tunai	18934 Keluarga Penerima Manfaat	20434 Keluarga Penerima Manfaat	2,499,040,000		0		0		0		0		2,499,040,000		Kota Cimahi

Cimahi , Juni 2018
KEPALA BAGIAN ADMINISTRAI PEREKONOMIAN

Dra. TRI LAKSMIHINDIAH, M.M
NIP.19660512 199201 2 001

PROGRAM DAN KEGIATAN PRIORITAS RENSTRA PERANGKAT DAERAH
BAGIAN PENGADAAN BARANG DAN JASA
KOTA CIMAHI
TAHUN: 2017 - 2022

Tujuan	Sasaran	Kode	Program dan Kegiatan	Indikator Program/ Kegiatan (output)	Indikator Kinerja Tujuan, Sasaran, Program (Outcome), dan Kegiatan (Output)	Target Kinerja Program dan Kerangka Pendanaan												Unit Kerja Perangkat Daerah Penanggung Jawab	Lokasi
						Tahun 1		Tahun 2		Tahun 3		Tahun 4		Tahun 5		Kondisi Kinerja pada akhir periode Renstra Perangkat Daerah			
						Target	Rp	Target	Rp	Target	Rp	Target	Rp	Target	Rp	Target	Rp		
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)	(15)	(16)	(17)	(18)	(19)	(20)
MENINGKATKAN TATA KELOLA PEMERINTAH DAERAH																			
	MENINGKATNYA KUALITAS PENGELOLAAN PEMERINTAHAN DAERAH			Nilai LPPD;	ST Nilai;	ST Nilai;		ST Nilai;		ST Nilai;		ST Nilai;		ST Nilai;		ST Nilai;			
			PROGRAM KEBIJAKAN DAERAH, KOORDINASI, PEMBINAAN, DUKUNGAN MANAJEMEN DAN PELAYANAN ADMINISTRATIF	Persentase Pengadaan Barang Dan Jasa Yang Terfasilitasi;	100 Persen;	100 Persen;	0	100 Persen;	1,127,035,000	100 Persen;	1,352,442,000	100 Persen;	1,622,826,700	100 Persen;	1,947,518,000	100 Persen;	6,049,821,700		
			PELAYANAN PENGADAAN	Jumlah bulan	12 Bulan	12 Bulan	0	12 Bulan	597,303,000	12 Bulan	716,764,000	12 Bulan	860,011,700	12 Bulan	1,032,140,000	12 Bulan	3,206,218,700		Kota Cimahi
			PERENCANAAN DAN PEMBINAAN PENGADAAN	Jumlah bulan	12 Bulan	12 Bulan		12 Bulan	317,271,000	12 Bulan	380,725,000	12 Bulan	456,871,000	12 Bulan	548,245,000	12 Bulan	1,703,112,000		Kota Cimahi
			TEKNOLOGI INFORMASI DAN PELAPORAN PENGADAAN	Jumlah bulan	12 Bulan	12 Bulan		12 Bulan	212,461,000	12 Bulan	254,953,000	12 Bulan	305,944,000	12 Bulan	367,133,000	12 Bulan	1,140,491,000		Kota Cimahi
	MENINGKATNYA KUALITAS PENGELOLAAN PEMERINTAHAN DAERAH			SAKIP;	CC Nilai;	B Nilai;		BB Nilai;		BB Nilai;		A Nilai;		A Nilai;		A Nilai;			
			PROGRAM PENGENDALIAN PERENCANAAN PEMBANGUNAN DAERAH	Persentase Pelaksanaan Perencanaan Yang Dimonitoring Dan Evaluasi;	100 Persen;	100 Persen;	939,197,000	- Persen;	0	- Persen;	0	- Persen;	0	- Persen;	0	- Persen;	939,197,000		
			PELAYANAN PENGADAAN	Jumlah pelaks pekerjaan yang termonitor			497,753,000		0		0		0		0		497,753,000		Kota Cimahi
			PERENCANAAN DAN PEMBINAAN PENGADAAN	Jumlah peserta Bintek,sosialisasi PJB			264,393,000										264,393,000		Kota Cimahi
			TEKNOLOGI INFORMASI DAN PELAPORAN PENGADAAN	Jumlah Tercetaknya buku profil ULP, buku aplikasi PJB dan peerta sosialisasi PJB (jumlah bulan)	12 Bulan	12 Bulan	177,051,000	12 Bulan		12 Bulan		12 Bulan		12 Bulan		12 Bulan	177,051,000		Kota Cimahi

PROGRAM DAN KEGIATAN PRIORITAS RENSTRA PERANGKAT DAERAH
BAGIAN ORGANISASI
KOTA CIMAHI
TAHUN: 2017 - 2022

Tujuan	Sasaran	Kode	Program dan Kegiatan	Indikator Program/ Kegiatan (output)	Indikator Kinerja Tujuan, Sasaran, Program (Outcome), dan Kegiatan (Output)	Target Kinerja Program dan Kerangka Pendanaan												Unit Kerja Perangkat Daerah Penanggung Jawab	Lokasi
						Tahun 1		Tahun 2		Tahun 3		Tahun 4		Tahun 5		Kondisi Kinerja pada akhir periode Renstra Perangkat Daerah			
						Target	Rp	Target	Rp	Target	Rp	Target	Rp	Target	Rp	Target	Rp		
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)	(15)	(16)	(17)	(18)	(19)	(20)
MENINGKATKAN TATA KELOLA PEMERINTAH DAERAH																			
	MENINGKATNYA AKUNTABILITAS KINERJA PEMERINTAH DAERAH			SAKIP;	CC Nilai;	B Nilai;		BB Nilai;		BB Nilai;		A Nilai;		A Nilai;		A Nilai;			
			PENATAAN KELEMBAGAAN DAN KETATALAKSANAAN	Terwujudnya Kelembagaan Dan Tata Laksana Pemerintah Yang Tepat Fungsi, Tepat Ukuran Dan Tepat Proses;	N/A Persen;	100 Persen;	3,594,864,342-	Persen;		0 - Persen;		0 - Persen;		0 - Persen;		0	100 Persen;	3,594,864,342	
			AKUNTABILITAS KINERJA PEMERINTAH DAERAH	Jumlah dokumen	100 Persen	100 Persen	601,201,679	100 Persen		0	100 Persen	0	100 Persen	0	100 Persen	0	100 Persen	601,201,679	Kota Cimahi
				Jumlah dokumen AKIP, dokumen SPM, dok ev jabatan, dok roadmap reformasi birokrasi	100 Persen	100 Persen		100 Persen		100 Persen		100 Persen		100 Persen		100 Persen			Kota Cimahi
			PENATAAN KELEMBAGAAN	Jumlah dokumen			433,504,556										433,504,556		Kota Cimahi
				Jumlah dokumen	"" Dokumen	0 Dokumen		0 Dokumen		0 Dokumen		0 Dokumen		0 Dokumen		0 Dokumen			Kota Cimahi
				Jumlah dokumen AKIP Kota	B Nilai	B Nilai		BB Nilai		BB Nilai		A Nilai		A Nilai		A Nilai			Kota Cimahi
				Presentase Perangkat Daerah yang memiliki Evaluasi Jabatan yang baik	100 Persen	100 Persen		100 Persen		100 Persen		100 Persen		100 Persen		100 Persen			Kota Cimahi
			PENATAAN KETATALAKSANAAN DAN PELAYANAN PUBLIK	Jumlah dokumen			329,221,380										329,221,380		Kota Cimahi
				Jumlah dokumen pelayanan Publik, jumlah dokumen ketatalaksanaan	100 Persen	100 Persen		100 Persen		100 Persen		100 Persen		100 Persen		100 Persen			Kota Cimahi
			PROGRAM KEBIJAKAN DAERAH, KOORDINASI, PEMBINAAN, DUKUNGAN MANAJEMEN DAN PELAYANAN ADMINISTRATIF	(1)Nilai Komponen Pelaporan LKIP Kota; (2)Persentase PD Yang Memiliki Evaluasi Jabatan Yang Baik; (3)Persentase PD/Unit Pelayanan Publik Yang Melaksanakan Survei Kepuasan Masyarakat (SKM) ;	(1)100 Persen; (2)100 Persen; (3)30 Persen;	(1)100 Persen; (2)100 Persen; (3)30 Persen;	0	(1)100 Persen; (2)100 Persen; (3)35 Persen;	2,394,922,902	(1)100 Persen; (2)100 Persen; (3)40 Persen;	2,600,238,356	(1)100 Persen; (2)100 Persen; (3)45 Persen;	2,858,154,186	(1)100 Persen; (2)100 Persen; (3)50 Persen;	2,961,848,377	(1)100 Persen; (2)100 Persen; (3)50 Persen;	10,815,163,821		
			AKUNTABILITAS KINERJA PEMERINTAH DAERAH	Jumlah dokumen AKIP, dokumen SPM, dok ev jabatan, dok roadmap reformasi birokrasi	100 Persen	100 Persen	0	100 Persen	631,261,000	100 Persen	662,824,000	100 Persen	695,966,000	100 Persen	730,764,000	100 Persen	2,720,815,000		Kota Cimahi
			PENATAAN KELEMBAGAAN	jumlah dokumen kajian kelembagaan, Jumlah dokumen analisis jabatan	100 Persen	100 Persen		100 Persen	155,457,902	100 Persen	248,800,356	100 Persen	389,142,186	100 Persen	369,386,377	100 Persen	1,162,786,821		Kota Cimahi
			PENATAAN KETATALAKSANAAN DAN PELAYANAN PUBLIK	Jumlah dokumen pelayanan Publik, jumlah dokumen ketatalaksanaan	100 Persen	100 Persen		100 Persen	345,682,000		362,966,000	100 Persen	381,114,000	100 Persen	400,170,000	100 Persen	1,489,932,000		Kota Cimahi

Cimahi , Juni 2018
KEPALA BAGIAN ORGANISASI

Dra. YULIA FITRI MULYATI, M.Si
NIP.19660123 199403 2 007

PROGRAM DAN KEGIATAN PRIORITAS RENSTRA PERANGKAT DAERAH																			
BAGIAN TATA USAHA																			
KOTA CIMAHI																			
TAHUN: 2017 - 2022																			
Tujuan	Sasaran	Kode	Program dan Kegiatan	Indikator Program/ Kegiatan (output)	Indikator Kinerja Tujuan, Sasaran, Program (Outcome), dan Kegiatan (Output)	Target Kinerja Program dan Kerangka Pendanaan												Unit Kerja Perangka t Daerah Penangg ung Jawab	Lokasi
						Tahun 1		Tahun 2		Tahun 3		Tahun 4		Tahun 5		Kondisi Kinerja pada akhir periode Renstra Perangkat Daerah			
						Target	Rp	Target	Rp	Target	Rp	Target	Rp	Target	Rp	Target	Rp		
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)	(15)	(16)	(17)	(18)	(19)	(20)
MENINGKATKAN TATA KELOLA PEMERINTAH DAERAH																			
	MENINGKATNYA AKUNTABILITAS KINERJA PEMERINTAH DAERAH			SAKIP	CC Indeks	B Indeks		BB Indeks		BB Indeks		A Indeks		A Indeks		A Indeks			
			PROGRAM PELAYANAN ADMINISTRASI PERKANTORAN	Terlaksananya Pelayanan Administrasi Perkantoran;	100 Persen;	100 Persen;	3,334,304,425	- Persen;		0- Persen;		0- Persen;		0- Persen;		0 100 Persen;	3,334,304,425		
			PENYEDIAAN BAHAN BACAAN DAN PERATURAN PERUNDANG-UNDANGAN	Jumlah bulan	12 Bulan	12 Bulan	93,934,000	12 Bulan		0 12 Bulan		0 12 Bulan		0 12 Bulan		0 12 Bulan	93,934,000		Kota Cimahi
			PENYEDIAAN JASA ADMINISTRASI KEUANGAN	Jumlah dokumen	220 Dokumen	250 Dokumen	288,233,000	250 Dokumen		250 Dokumen		250 Dokumen		250 Dokumen		250 Dokumen	288,233,000		Kota Cimahi
			PENYEDIAAN JASA KOMUNIKASI, SUMBER DAYA AIR DAN LISTRIK	Jumlah bulan	12 Bulan	12 Bulan	1,275,770,000	12 Bulan		12 Bulan		12 Bulan		12 Bulan		12 Bulan	1,275,770,000		Kota Cimahi
			PENYEDIAAN JASA SURAT MENYURAT	Jumlah bulan penyediaan ATK	12 Bulan	12 Bulan	903,867,425	0 Bulan		0 Bulan		0 Bulan		0 Bulan		12 Bulan	903,867,425		Kota Cimahi
			RAPAT-RAPAT KORDINASI DAN KONSULTASI KE LUAR DAERAH	Jumlah pegawai	532 pegawai	250 pegawai	772,500,000	250 pegawai		250 pegawai		250 pegawai		250 pegawai		250 pegawai	772,500,000		Kota Cimahi
			PROGRAM PENINGKATAN KAPASITAS APARATUR SIPIIL NEGARA	Persentase ASN Yang Dibina;	100 Persen;	- Persen;	0 100 Persen;	175,000,000	100 Persen;	175,000,000	100 Persen;	200,000,000	100 Persen;	200,000,000	100 Persen;	750,000,000			
			PENGEMBANGAN KAPASITAS SUMBERDAYA PEGAWAI	jumlah pegawai	0 pegawai		0 200 pegawai	175,000,000	200 pegawai	175,000,000	200 pegawai	200,000,000	200 pegawai	200,000,000	200 pegawai	750,000,000			Kota Cimahi
			PROGRAM PENINGKATAN KAPASITAS SUMBER DAYA APARATUR	Persentase ASN Yang Dibina;	100 Persen;	100 Persen;	150,000,000	- Persen;		0- Persen;		0- Persen;		0 (1)- Persen;		0 100 Persen;	150,000,000		
			PEMBINAAN PEGAWAI	jumlah pegawai	0 pegawai	200 pegawai	150,000,000			0		0		0		0 200 pegawai	150,000,000		Kota Cimahi
			PROGRAM PENINGKATAN PENGEMBANGAN SISTEM PELAPORAN CAPAIAN KINERJA DAN KEUANGAN	Nilai LAKIP;	60.68 Indeks;	70 Indeks;	208,641,200	75 Indeks;		458,233,000	79 Indeks;	530,000,000	85 Indeks;	560,000,000	85 Indeks;	585,000,000	85 Indeks;	2,341,874,200	
			PENYUSUNAN LAPORAN CAPAIAN KINERJA DAN IKHTISAR REALISASI KINERJA SKPD	Jumlah dokumen	8 Dokumen	8 Dokumen	180,747,000	8 Dokumen		0 8 Dokumen		0 8 Dokumen		0 8 Dokumen		0 8 Dokumen	180,747,000		Kota Cimahi
			PENYUSUNAN LAPORAN KEUANGAN	Jumlah dokumen			0 1650 Dokumen	288,233,000	1650 Dokumen	350,000,000	1650 Dokumen	375,000,000	1650 Dokumen	375,000,000	1650 Dokumen	1,388,233,000			Kota Cimahi
			PENYUSUNAN LAPORAN KEUANGAN SEMESTERAN	Jumlah dokumen	"" Dokumen	2 Dokumen	11,894,200	2 Dokumen		0 1 Dokumen		0 2 Dokumen		0 2 Dokumen		0 2 Dokumen	11,894,200		Kota Cimahi

			PENYUSUNAN MONITORING DAN EVALUASI PELAKSAAN KEGIATAN, LKIP DAN LPPD PD	Jumlah dokumen	0 Dokumen	0 Dokumen		06 Dokumen	135,000,000	6 Dokumen	145,000,000	6 Dokumen	150,000,000	6 Dokumen	175,000,000	6 Dokumen	605,000,000		Kota Cimahi
			PENYUSUNAN PELAPORAN KEUANGAN AKHIR TAHUN	Jumlah dokumen	"" Dokumen	1 Dokumen	16,000,000	1 Dokumen		01 Dokumen		01 Dokumen		01 Dokumen		01 Dokumen	16,000,000		Kota Cimahi
			PENYUSUNAN RENSTRA DAN RENJA PD	Jumlah dokumen	2 Dokumen	2 Dokumen		02 Dokumen	35,000,000	2 Dokumen	35,000,000	2 Dokumen	35,000,000	2 Dokumen	35,000,000	2 Dokumen	140,000,000		Kota Cimahi
			PROGRAM PENINGKATAN SARANA DAN PRASARANA APARATUR	Persentase Koordinasi Dan Konsultasi Yang Difasilitasi;	100 Persen;	100 Persen;		0100 Persen;	3,695,000,000	100 Persen;	3,920,000,000	100 Persen;	4,045,000,000	100 Persen;	4,195,000,000	100 Persen;	15,855,000,000		
			FASILITASI PERSURATAN PIMPINAN DAERAH	Jumlah Surat Masuk dan Surat Keluar	32000 surat			032000 surat	1,150,000,000	32000 surat	1,175,000,000	32000 surat	1,200,000,000	32000 surat	1,250,000,000	32000 surat	4,775,000,000		Kota Cimahi
			KOORDINASI DAN KONSULTASI KEDINASAN	jumlah pegawai		0 pegawai		250 pegawai	1,000,000,000	250 pegawai	1,100,000,000	250 pegawai	1,150,000,000	250 pegawai	1,200,000,000	250 pegawai	4,450,000,000		Kota Cimahi
			PENYEDIAAN BAHAN BACAAN DAN PERATURAN PERUNDANG-UNDANGAN	Jumlah Bulan	0 Bulan	12 Bulan		12 Bulan	95,000,000	12 Bulan	95,000,000	12 Bulan	95,000,000	12 Bulan	95,000,000	60 Bulan	380,000,000		Kota Cimahi
			PENYEDIAAN JASA KOMUNIKASI, LISTRIK DAN AIR	Jumlah bulan	12 Bulan	12 Bulan		12 Bulan	1,450,000,000	12 Bulan	1,550,000,000	12 Bulan	1,600,000,000	12 Bulan	1,650,000,000	12 Bulan	6,250,000,000		Kota Cimahi

Cimahi , Juni 2018
KEPALA BAGIAN TATA USAHA

AGUS JOKO NUGROHO, S.T
NIP.19630207 099703 1 002

PROGRAM DAN KEGIATAN PRIORITAS RENSTRA PERANGKAT DAERAH
BAGIAN UMUM DAN PROTOKOL
KOTA CIMAHI
TAHUN: 2017 - 2022

Tujuan	Sasaran	Kode	Program dan Kegiatan	Indikator Program/ Kegiatan (output)	Indikator Kinerja Tujuan, Sasaran, Program (Outcome), dan Kegiatan (Output)	Target Kinerja Program dan Kerangka Pendanaan												Unit Kerja Perangkat Daerah Penanggung Jawab	Lokasi
						Tahun 1		Tahun 2		Tahun 3		Tahun 4		Tahun 5		Kondisi Kinerja pada akhir periode Renstra Perangkat Daerah			
						Target	Rp	Target	Rp	Target	Rp	Target	Rp	Target	Rp	Target	Rp		
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)	(15)	(16)	(17)	(18)	(19)	(20)
MENINGKATKAN TATA KELOLA PEMERINTAH DAERAH																			
	MENINGKATNYA AKUNTABILITAS KINERJA PEMERINTAH DAERAH			SAKIP	CC Indeks	B Indeks		BB Indeks		BB Indeks		A Indeks		A Indeks		A Indeks			
			PROGRAM PELAYANAN ADMINISTRASI PERKANTORAN	Terlaksananya Pelayanan Administrasi Perkantoran;	100 Persen;	100 Persen;	8,433,268,835	- Persen;		0 - Persen;		0 - Persen;		0 - Persen;		0100 Persen;	8,433,268,835		
			PENYEDIAAN ALAT TULIS KANTOR	Jumlah paket	2 Paket	2 Paket	94,026,025	0 Paket		00 Paket		00 Paket		00 Paket		02 Paket	94,026,025		Kota Cimahi
			PENYEDIAAN BAHAN LOGISTIK KANTOR	Jumlah paket	4 Paket	4 Paket	757,391,500									4 Paket	757,391,500		Kota Cimahi
			PENYEDIAAN BARANG CETAKAN DAN PENGGANDAAN	Jumlah paket	4 Paket	4 Paket	143,675,000	0 Paket		0 Paket		0 Paket		0 Paket		4 Paket	143,675,000		Kota Cimahi
			PENYEDIAAN JASA JAMINAN BARANG MILIK DAERAH	Jumlah polis	3 polis		391,400,000										391,400,000		Kota Cimahi
			PENYEDIAAN JASA KEBERSIHAN KANTOR	Jumlah orang	42 Orang	0 Orang	1,031,623,810	0 Orang		0 Orang		0 Orang		0 Orang		0 Orang	1,031,623,810		Kota Cimahi
			PENYEDIAAN JASA PEMELIHARAAN DAN PERIZINAN KENDARAAN DINAS/OPERASIONAL	Jumlah kendaraan	90 kendaraan		864,000,000										864,000,000		Kota Cimahi
			PENYEDIAAN JASA PERALATAN DAN PERLENGKAPAN KANTOR	Jumlah kegiatan	104 Kegiatan	0 Kegiatan	1,748,608,000	0 Kegiatan		0 Kegiatan		0 Kegiatan		0 Kegiatan		0 Kegiatan	1,748,608,000		Kota Cimahi
			PENYEDIAAN JASA TENAGA PENDUKUNG ADMINISTRASI TEKNIK DAN PERKANTORAN	jumlah orang	12 Orang	12 Orang	266,760,000									12 Orang	266,760,000		Kota Cimahi
			PENYEDIAAN KOMPONEN INSTALASI LISTRIK/PENERANGAN BANGUNAN KANTOR	Jumlah paket	2 Paket	2 Paket	181,779,500									2 Paket	181,779,500		Kota Cimahi
			PENYEDIAAN MAKANAN DAN MINUMAN	Jumlah kegiatan	128 Kegiatan	128 Kegiatan	2,904,005,000									128 Kegiatan	2,904,005,000		Kota Cimahi
			PENYEDIAAN PERALATAN RUMAH TANGGA	jumlah paket	1 Paket	1 Paket	50,000,000									1 Paket	50,000,000		Kota Cimahi
			PROGRAM PENINGKATAN KAPASITAS APARATUR SIPIL NEGARA	Persentase ASN Yang Dibina;	100 Persen;	- Persen;	0100 Persen;	225,000,000	100 Persen;		100 Persen;	250,000,000	100 Persen;		100 Persen;	475,000,000			
			PENGEMBANGAN KAPASITAS SUMBERDAYA PEGAWAI	jumlah kegiatan	0 Kegiatan	0 Kegiatan	01 Kegiatan	225,000,000	0 Kegiatan		01 Kegiatan	250,000,000	0 Kegiatan		02 Kegiatan	475,000,000		Kota Cimahi	
			PROGRAM PENINGKATAN KAPASITAS SUMBER DAYA APARATUR	Persentase ASN Yang Dibina;	100 Persen;	100 Persen;	150,000,000	- Persen;		0 - Persen;		- Persen;		0 - Persen;		100 Persen;	150,000,000		
			PEMBINAAN PEGAWAI	jumlah pegawai	0 pegawai		150,000,000	200 pegawai		0200 pegawai		0200 pegawai		0200 pegawai		0200 pegawai	150,000,000		Kota Cimahi

			PROGRAM KEBIJAKAN DAERAH, KOORDINASI, PEMBINAAN, DUKUNGAN MANAJEMEN DAN PELAYANAN ADMINISTRATIF	Persentase Kegiatan KDH Dan WaKDH Yang Terfasilitasi;	100 Persen;	100 Persen;	0	100 Persen;	5,184,287,335	100 Persen;	5,591,709,855	100 Persen;	6,917,776,335	100 Persen;	6,524,592,335	100 Persen;	24,218,365,860		
			DIALOG / AUDIENSI DENGAN TOKOH MASYARAKAT	Jumlah dialog	78 dialog	78 dialog	0	78 dialog	160,103,000	78 dialog	172,619,000	78 dialog	198,512,000	78 dialog	228,289,000	78 dialog	749,523,000		Kota Cimahi
			FASILITASI KEGIATAN HARIAN DAN HARI BESAR	Jumlah Kegiatan yang difasilitasi	104 Kegiatan			104 Kegiatan	1,525,225,335	104 Kegiatan	1,525,225,335	104 Kegiatan	1,525,225,335	104 Kegiatan	1,525,225,335	104 Kegiatan	6,100,901,340		Kota Cimahi
			KOORDINASI DENGAN PEMERINTAH PUSAT DAN PEMERINTAH DAERAH LAINNYA	Jumlah kegiatan	165 Kegiatan	165 Kegiatan		165 Kegiatan	1,128,240,000	165 Kegiatan	1,353,888,000	165 Kegiatan	1,624,665,000	165 Kegiatan	1,949,598,000	165 Kegiatan	6,056,391,000		Kota Cimahi
			KUNJUNGAN KERJA /INSPEKSI KEPALA DAERAH/ WAKIL KEPALA DAERAH	Jumlah inspeksi	48 inspeksi	48 inspeksi		48 inspeksi	227,324,000	48 inspeksi	261,423,000	48 inspeksi	300,636,000	48 inspeksi	345,732,000	48 inspeksi	1,135,115,000		Kota Cimahi
			PENERIMAAN KUNJUNGAN KERJA PEJABAT NEGARA/ DEPARTEMEN/LEMBAGA PEMERINTAH NON DEPARTEMEN/LUAR NEGERI	Jumlah kunjungan	25 kunjungan	25 kunjungan		25 kunjungan	357,384,000	25 kunjungan	459,992,520	25 kunjungan	525,541,000	25 kunjungan	604,372,000	25 kunjungan	1,947,289,520		Kota Cimahi
			PENYEDIAAN BAHAN LOGISTIK KDH DAN WAKDH	Jumlah bulan penyediaan logistik	12 Bulan			12 Bulan	833,000,000	12 Bulan	833,000,000	12 Bulan	833,000,000	12 Bulan	833,000,000	12 Bulan	3,332,000,000		Kota Cimahi
			PENYEDIAAN RUMAH DINAS KDH DAN WAKDH	Jumlah unit rumah dinas	2 Unit			2 Unit	400,000,000	2 Unit	402,000,000	2 Unit	403,000,000	2 Unit	404,000,000	2 Unit	1,609,000,000		Kota Cimahi
			PENYEDIAAN SERAGAM BESERTA PERLENGKAPANNYA KDH DAN WAKDH	Jumlah set seragam				20 set	100,000,000	20 set	100,000,000	20 set	1,000,000,000	20 set	100,000,000	80 set	1,300,000,000		Kota Cimahi
			PENYEDIAAN TENAGA PENGEMUDI DAN PRAMUBAKTI KDH DAN WAKDH	Jumlah bulan penyediaan tenaga pengemudi dan pramubakti	12 Bulan			12 Bulan	326,000,000	12 Bulan	326,000,000	12 Bulan	326,000,000	12 Bulan	326,000,000	12 Bulan	1,304,000,000		Kota Cimahi
			RAPAT KOORDINASI PEJABAT PEMERINTAH DAERAH	Jumlah Rapat Koordinasi	48 Rapat	48 Rapat		48 Rapat	137,011,000	48 Rapat	157,562,000	48 Rapat	181,197,000	48 Rapat	208,376,000	48 Rapat	684,146,000		Kota Cimahi
			PROGRAM PENINGKATAN PELAYANAN KEDINASAN KEPALA DAERAH/WAKIL KEPALA DAERAH	Persentase Kegiatan KDH Dan WaKDH Yang Terfasilitasi;	100 Persen;	100 Persen;	1,642,970,000	- Persen;	0	- Persen;	0	- Persen;	0	- Persen;	0	- Persen;	1,642,970,000		
			DIALOG /AUDENSI DENGAN TOKOH-TOKOH MASYARAKAT	jumlah dialog	78 Kali	78 Kali	133,500,000	78 Kali	0	78 Kali	0	78 Kali	0	78 Kali	0	78 Kali	133,500,000		Kota Cimahi
			KOORDINASI DENGAN PEMERINTAH PUSAT DAN PEMERINTAH DAERAH LAINNYA	jumlah kegiatan	165 Kegiatan	165 Kegiatan	933,500,000	165 Kegiatan		165 Kegiatan		165 Kegiatan		165 Kegiatan		165 Kegiatan	933,500,000		Kota Cimahi
			KUNJUNGAN KERJA/INSPEKSI KEPALA DAERAH /WAKIL KEPALA DAERAH	jumlah inspeksi	48 Kali	48 Kali	171,890,000	48 Kali		48 Kali		48 Kali		48 Kali		48 Kali	171,890,000		Kota Cimahi
			PENERIMAAN KUNJUNGAN KERJA PENJABAT NEGARA /DEPARTEMEN/LEMBAGA	Jumlah kunjungan	48 Kali	48 Kali	300,480,000	48 Kali		48 Kali		48 Kali		48 Kali		48 Kali	300,480,000		Kota Cimahi
			RAPAT KOORDINASI PENJABAT PEMERINTAH DAERAH	jumlah rapat koordinasi	48 Kegiatan	48 Kegiatan	103,600,000	48 Kegiatan		48 Kegiatan		48 Kegiatan		48 Kegiatan		48 Kegiatan	103,600,000		Kota Cimahi